

中華醫事科技大學 總務處 開會通知單

受文者：如出、列席者

發文日期：

發文字號：

速別：普通件

密等及解密條件或保密期限：普通

開會事由：召開 110 學年度第一學期集中採購耗材審議委員
會議

開會時間：110 年 8 月 24 日（星期二）行政會議結束後召開

開會地點：本校 J208 室

召集人：總務長 鄭燦煌

聯絡人及電話：林維毅 分機：260

出席者：校長孫逸民、副校長兼入學服務處處長姜泰安、副校長兼主任秘洪明權、
副校長兼研發處處長殷立德、副校長兼教務長張耀宗、學務長王素真、
總務長鄭燦煌、醫事學院院長楊堉璘、護理學院院長謝政蓉、民生學院
院長劉保文、會計主任陳惠雪

列席者：事務組組長荊元燕、保管組組長蔡羸磊、營繕組組長劉立德

副本：

備註：

主席致詞：

壹、工作報告與宣導討論事項：

1. 低估後續流程：請循一般請購流程。事物組授權，單位自行購買價格不得高於預估單價。
2. 流標後續流程：請循一般請購流程告知事務組流標資訊，由事務組統一購買。

3. 申請購買的商品如過了年度沒有領用，商品歸為保管組下次各單位如需領用必須扣除預算來領用。
4. 所有案號同商品因該要再次互相比對避免價格不同。
5. 有些單位預估價格許久沒再次更新容易造成低估狀況產生，此狀況需要再次注意。
6. 有庫存的商品要注意要先使用完畢再購買，電池、化學用品等等的耗材需要盡快使用完畢以免放久變質。
7. 建立安全庫存量，如不夠再買，但要確保都領取的到。
8. 往後購買大宗耗材系統不要再開放太多品牌供選擇，最好能統一幾種品牌即可，太多種類分散不能以量來壓低價格

參、散會

參與會議照片：



簽到照片：

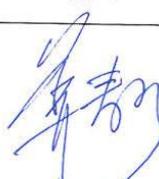
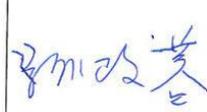
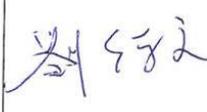
中華醫事科技大學集中採購審議委員會委員簽到表

召集人：鄭榮煌 總務長

日期：110年8月24日(星期二)

紀錄：

事由：召開110年度第一學期集中採購耗材審議委員會議

職稱	簽名	職稱	簽名
校長 孫逸民		副校長兼入學服 務處處長 姜泰安	
副校長兼主任秘書 洪明權		副校長兼研究發 展處處長 殷立德	
副校長兼教務長 張耀宗		護理學院院長 謝政蓉	
醫事學院院長 楊堉麟		民生學院院長 劉保文	
總務長 鄭榮煌		學務長 王素真	
會計主任 陳惠雪		事務組組長 荊元燕	
保管組組長 蔡羸磊		營繕組組長 劉立德	