

中華醫事科技大學110學年度第二學期總務會議紀錄

會議時間：中華民國111年7月21日下午12時10分

會議地點：第一會議廳

會議主席：鄭榮煌 總務長

紀錄：蔡瓊賢

壹、宣布開會

貳、各組工作報告

(一)環境安全衛生組：

請協助宣導將垃圾丟入垃圾桶或子母車內，勿放置於垃圾桶旁。另外，工程廢棄物不可丟置於學校垃圾場。

(二)保管組：

- 1、物品領用：各單位集中採購的物品將於 9/1~10/1 廠商陸續交貨，若集中採購系統有註記「至保管組領取」的品項，請各單位承辦人員至保管組領取，以免物品未領取放置過久變質。
- 2、空間異動：K 棟將新增四間一般教室，將於九月啟用；原數資系辦將改為調保系辦；調保系推拿館將移至 J501；員生社將移至原推拿館；數資系教師辦公室將分別改為調保系教師辦公室和供護理系優先使用。研發處的部份，研發長室、推廣組和醫技系實驗室將打通成為研發處。

(三)文書組

本校公文處理期限：最速件：1 日；速件：3 日；普通件：6 日(工作日)。此計算方式是從本校收文日起算，到決行後，承辦人按下【送文書組結案】止。為了不延誤公文的處理，請在公文系統設定常用的 email，公文到件就會通知，以避免公文處理逾期。

(四)事務組

汽車停車證已經製作好了，請各單位派員領取。

(五)營繕組

7/23(週六)進行全校高壓電設備保養維修工程，全校停電一天，請將電腦及儀器設備關閉，以防止停、復電時造成設備損壞。

(六)出納組

111 學年度第一學期的繳費單已於 7/18(週一)開放下載列印。

參、提案討論

【提案一】

案由：為進行電力管控，總務處擬在各系實驗室及教師研究室裝設電表，以利用電掌控，提請討論。

說明：為了因應台電在 111 年 7 月 1 日調漲電費，總務處需加強全校用電之掌控。

決議：本校某些大樓用電指標（EUI 值）偏高。請保管組列出各實驗室和研究室清單，在針對經評估用電量較多的空間先行安裝用電監控系統。

肆、臨時動議

伍、散會

主席於 12 時 45 分宣布散會。

中華醫事科技大學110學年度第二學期總務會議出席人員簽到表

招 集 人：鄭榮煌 總務長

日 期：111年07月21日（星期四）

紀錄：蔡瓊賢

開會事由：110學年度第二學期總務會議

職稱	簽名	職稱	簽名
總務長 鄭榮煌	鄭榮煌	醫事學院 楊堉麟 院長	
進修部 毛念祥 主任		民生學院 劉保文 院長	
運動健康與休閒 系 林成吉 主任	林成吉	學生輔導中心 李德修 主任	李德修
餐旅管理系 林士民 主任	林士民	護理學院 謝政蓉 院長	謝政蓉
會計室 陳惠雪 主任		護理系 蔡富棉 主任	蔡富棉
圖書資訊處 王志達 主任	王志達	通識教育中心 王文正 主任	王文正
醫學檢驗生物技 術系 陳明資 主任	陳明資	生物科技系暨生物 醫學研究所 張文騰主任	
視光系 陳昆祥 主任		長期照顧系 杜玉卿 主任	杜玉卿
語言治療系 郭雅欣 主任	郭雅欣	醫務暨健康事業管 理系(科) 曾雅芬 主任	曾雅芬

職稱	簽名	職稱	簽名
職業安全衛生系 蔡忠融 主任	黃銘長代	寵物美容學士學位 學程 楊佳璋 主任	楊佳璋
幼兒保育系 傅清雪 主任		食品營養系 洪千雅 主任	田欽仁代
環境保護組組長 鄭政雄	鄭政雄	調理保健技術科 傅士豪 主任	
營繕組組長 吳俞慶	吳俞慶	事務組組長 荊元燕	荊元燕
保管組組長 蔡羸磊	蔡羸磊	出納組組長 莊碧子	林瑞英代
學生團體代表	連瑞珍	文書組組長 蔡瓊賢	蔡瓊賢
學生團體代表	邱怡音	學生團體代表	