

招標文件清單	
採購標的名稱：買斷型中文電子書	
※ 注 意	廠商取得招標文件時，請依下列勾選項目詳細逐一核對招標文件，如有短少應於截止投標前向本校事務組要求補齊，廠商不得事後方藉提供之招標文件短少為由而於開標時要求補正或於簽訂契約時要求不予納入契約文件內。
☒	00.本招標文件清單(01 張)
☒	01.外標封(01 張)
☒	02.投標廠商聲明書(02 張)
☒	03.標單或議價清單(01 張)
☒	04.儀器設備規格書(10 張)
☒	05.委託代理授權書(01 張)
☒	06.中華醫事科技大學採購招標投標須知 (04 張)
☒	07.財物採購契約書(33 張)
☒	08.押標金領回證明單(01 張)
☒	09.個資聲明書 (01 張)
☒	10.資格規格封(01 張)
☒	11.價格封(01 張)
☐	12.徵選、評選須知(張)
☐	13.計畫說明書(張)
☐	14.勞工安全衛生法(張)
☐	15.投標標價不適用招標文件所定物價指數調整條款聲明書 (廠商使用此項聲明書者須於投標時一併置入標封內)

(由總務處事務組依實際檢附資料逕行填註)

編號	
----	--

外 標 封

掛號

貼正	郵票
----	----

投標廠商名稱：_____

地 址：_____

負 責 人 姓 名：_____

電 話：_____

營利事業統一編碼：_____

7	1	7	0	3	臺南市仁德區文華一街89號
中華醫事科技大學主秘室					

截標期限：113 年 10 月 8 日 10 時 00 分整前遞到。

開標日期時間：113 年 10 月 8 日 13 時 30 分整。

※截止、開標時間如有出入，以公告為準。

一、本外標封紙請粘貼於自製封套或不透明之容器，並應密封，否則無效。

二、採購標的名稱及廠商名稱、地址務必填寫，否則無效。

採購標的名稱：買斷型中文電子書

本外標封內請裝入：

- 資格規格封(應裝入之證明文件或投標文件詳該封紙上標示)
- 價格封(應裝入之證明文件或投標文件詳該封紙上標示)

※資格規格封及價格封應分別密封。

※請將本封面請粘貼於自製封套或容器上，封套或容器應密封，否則無效。

(分段開標用)

投 標 廠 商 聲 明 書

本廠商參加中華醫事科技大學招標採購買斷型中文電子書案之投標，茲聲明如下：

項次	聲明事項	是(打V)	否(打V)
一	本廠商之營業項目不符合公司法或商業登記法規定，無法於得標後作為簽約廠商，合法履行契約。		
二	本廠商有違反政府採購法（以下簡稱採購法）施行細則第 33 條之情形。		
三	本廠商是採購法第 38 條規定之政黨或與政黨具關係企業關係之廠商。		
四	本廠商之負責人或合夥人是採購法第 39 條第 2 項所稱同時為規劃、設計、施工或供應廠商之負責人或合夥人。		
五	本廠商是採購法第 39 條第 3 項所稱與規劃、設計、施工或供應廠商同時為關係企業或同一其他廠商之關係企業。		
六	本廠商已有或將有採購法第 59 條第 1 項所稱支付他人佣金、比例金、仲介費、後謝金或其他不正利益為條件，促成採購契約之成立之情形。		
七	本廠商、共同投標廠商或分包廠商是採購法第 103 條第 1 項、採購法施行細則第 38 條第 1 項、人口販運防制法第 41 條所規定之不得參加投標或作為決標對象或分包廠商之廠商。【投標廠商應於投標當日遞送投標文件前至工程會網站 web.pcc.gov.tw 查詢自己(包括總公司及各分公司)、共同投標廠商、分包廠商是否為採購法第 103 條第 1 項之拒絕往來廠商】		
八	本廠商就本採購案，係屬公職人員利益衝突迴避法第 2 條及第 3 條所稱公職人員或其關係人。		

九	本廠商是依法辦理公司或商業登記且合於中小企業發展條例關於中小企業認定標準之中小企業。(依該認定標準第 2 條，所稱中小企業，指依法辦理公司登記或商業登記，實收資本額在新臺幣 1 億元以下，或經常僱用員工數未滿 200 人之事業。) (答「否」者，請於下列空格填寫得標後預計分包予中小企業之項目及金額，可自備附件填寫) 項目 _____ 金額 _____ 項目 _____ 金額 _____ 合計金額 _____		
十	本廠商目前在中華民國境內員工總人數逾 100 人。(依採購法第 98 條及其施行細則第 107 條、108 條規定，得標廠商其於國內員工總人數逾 100 人者，應於履約期間僱用身心障礙者及原住民各不低於總人數百分之一，僱用不足者，除應繳納代金，並不得僱用外籍勞工取代僱用不足額部分。) (答「是」者，請填目前總人數計 _____ 人；其中屬於身心障礙人士計 _____ 人，原住民計 _____ 人。)		

十一	本廠商屬大陸地區廠商、第三地區含陸資成分廠商或經濟部投資審議委員會公告之陸資資訊服務業者，不得從事經濟部投資審議委員會公告之「具敏感性或國安(含資安)疑慮之業務範疇」。 【上開業務範疇及陸資資訊服務業清單公開於經濟部投資審議委員會網站 http://www.moeaic.gov.tw/】 【請查察招標文件規定本採購是否屬經濟部投資審議委員會公告「具敏感性或國安(含資安)疑慮之業務範疇」之資訊服務採購】		
十二	本廠商屬大陸地區廠商、第三地區含陸資成分廠商或在臺陸資廠商，不得從事影響國家安全之採購。 【請查察招標文件規定本採購是否屬影響國家安全之採購】		

十三	本廠商是原住民個人或政府立案之原住民團體。 (答「否」者，請於下列空格填寫得標後預計分包予原住民個人或政府立案之原住民團體之項目及金額，可自備附件填寫。如無，得填寫「0」) 項目 _____ 金額 _____ 項目 _____ 金額 _____ 合計金額 _____		
----	--	--	--

附 註	1. 第一項至第七項答「是」或未答者，不得參加投標；其投標者，不得作為決標對象；聲明書內容有誤者，不得作為決標對象。 2. 本採購如非屬依採購法以公告程序辦理或同法第 105 條辦理之情形者，第八項答「是」或未答者，不得參加投標；其投標者，不得作為決標對象；聲明書內容有誤者，不得作為決標對象【違反公職人員利益衝突迴避法第 14 條第 1 項規定者，依同法第 18 條第 1 項處罰】。如屬依採購法以公告程序辦理或同法第 105 條辦理之情形者，答「是」、「否」或未答者，均可。 3. 第九項、第十項、第十三項未填者，機關得洽廠商澄清。 4. 本採購如屬經濟部投資審議委員會公告「具敏感性或國安(含資安)疑慮之業務範疇」之資訊服務採購，第十一項答「是」或未答者，不得參加投標；其投標者，不得作為決標對象；如非屬上開採購，答「是」、「否」或未答者，均可。 5. 本採購如屬影響國家安全之採購，第十二項答「是」或未答者，不得參加投標；其投標者，不得作為決標對象；如非屬上開採購，答「是」、「否」或未答者，均可。 6. 本聲明書填妥後附於投標文件遞送。 7. 本採購如屬依採購法以公告程序辦理或同法第 105 條辦理之情形者，且本廠商就本採購案，係屬公職人員利益衝突迴避法第 2 條及第 3 條所稱公職人員或其關係人者，請填「公職人員利益衝突迴避法第 14 條第 2 項公職人員及關係人身分關係揭露表」，如未揭露者依公職人員利益衝突迴避法第 18 條第 3 項處罰。
	投標廠商名稱：
	投標廠商章及負責人章： 日期：

(113.1.1 版)

編 號	
-----	--

標 單

採購標的名稱、數量：買斷型中文電子書 1 批

標價總額：含稅新台幣____億 ____仟____佰____拾____萬____仟____佰____拾____元整

投 標 廠 商：_____

印

負 責 人 姓 名：_____

印

最低(高)標廠商優先比減(加)後總額：

含稅新台幣_____

印

印

全體廠商第一次比減(加)後標價：

含稅新台幣_____

印

印

全體廠商第二次比減(加)後標價：

含稅新台幣_____

印

印

全體廠商第三次比減(加)後標價：

含稅新台幣_____

印

印

※請注意：

- 一、本標單標價均應以中文大寫填入且如有更改應蓋章，否則無效。
- 二、本標單應加蓋投標廠商及負責人印章，否則無效。
- 三、標價總額各欄如無金額應請以“零”或“○”或“X”填滿。

中華醫事科技大學 113 年度教育部獎補助經費儀器設備規格書

系別:圖書資訊處		設備名稱:買斷型中文電子書		校優先序:113-13-005	
		數量:1 批		系(科)優先序:5	
儀器詳細規格及功能說明:				申請日期:113 年 9 月 19 日	
買斷型中文電子書書單, 共計 213 本					
序	書名	著者	出版社	出版年	
1	一輩子好視力：只有眼科醫生才知道，保持好視力的 50 個習慣	平松 類	時報出版	2024	
2	不靠藥物、不減鹽，就能健康的降血壓：醫學大數據告訴你：吃藥和減鹽無法預防動脈硬化	山口貴也	新自然主義	2024	
3	盡信醫不如無醫	施義雄	華夏出版有限公司出版	2024	
4	內病外治：神奇中醫臍療法	魏振庄	華夏出版有限公司出版	2024	
5	養兒育女必備中醫知識：經方名醫為父母釋疑，讓孩子健康成長	李宗恩	方智	2024	
6	毒理學全書：長期失眠、內分泌失調、腹瀉……理解生活中潛伏的各類毒物，激發人體保護機制的防毒聖經	招名威教授	臺灣商務印書館	2023	
7	醫道習慣：心、身、情、食、寢，習慣成自然	蔡璧名	時報出版	2023	
8	餓怒症：掌控飢餓，擺脫煩躁，終結瞎吃的 45 個最強飲食法則	蘇珊·阿爾柏斯	時報出版	2023	
9	不生氣的藏傳養生術：身心靈全面呵護的預防醫學	洛桑加參	時報出版	2023	
10	漢方解憂——透過中醫，和疲憊的心說再見	長髮四眼仔（許煒鏘）	時報出版	2023	
11	美國藥草教母的天然草藥全書:175 種草藥茶、油膏、糖漿、敷劑和其他自然療法，一本歷久彌新的家庭保健指南	蘿絲瑪莉.葛蕾絲塔 (Rosemary Gladstar) 著; 謝汝萱 譯者	如果出版	2023	
12	阿育吠陀手印療法：從原理到應用，自癒身心的 40 種養生手印	迪帕克·杜德曼德醫師（Dr.Deepak Dudhmande），譯者：王慧芳	橡實文化	2023	
13	回到本源:經典中醫啟蒙對話錄	李辛,克勞迪那.梅赫醫師(Dr. Claudine Mé rer) 著	橡實文化	2023	
14	抗炎體質食療聖經（二版）：百病起於「炎」，哪些食物害你慢性發炎？四週、八週抗炎食譜，吃回自體免疫力！	威爾·柯爾,譯者:繆靜芬	橡實文化	2023	
15	調息.呼吸的科學:想要調控自己的身心，先從控制呼吸開始	斯瓦米.拉瑪(Swami Rama), 魯道夫.巴倫坦(Rudolph Ballentine), 艾倫.海姆斯(Alan Hymes) 著; 黃誠勳	橡實文化	2023	

		譯者		
16	自律神經 5 分鐘自癒術：斷開失眠、疲勞、莫名疼痛……各種身心毛病，3 招養回平衡人生	小林弘幸	樂金文化	2023
17	憂鬱與發炎的大腦：改善憂鬱症狀，從平衡免疫系統，降低發炎開始	艾德華・布爾摩,譯者:高子梅	如果出版	2023
18	12 經絡人格解密:身心共振的中醫之道【附:經絡人格速查表】	沈邑穎醫師 著	地平線文化	2023
19	鬼手武醫八段錦:從「調息、伸展、正脊、排毒」探索流傳百年的健身功法，深入通經絡、抗百病、強化自癒力的精髓!【修練精解版】	張振澤著	蘋果屋	2023
20	這樣吃，癌細胞會消失！：第一本全方位抗癌食譜，從「最佳日常管理餐」到「對應症狀治療餐」，專家教你簡單好做、可以自己設計調配的專屬健康飲食【抗癌飲食實用版】	AmazingFood	蘋果屋	2023
21	中醫超圖解（新裝版）：認識中醫的第一本書，陰陽五行、氣血津液、四診八綱、漢方用藥、經絡養生一次就懂	仙頭正四郎	漫遊者文化	2023
22	你一輩子信以為真的醫學誤解：權威中醫師破除常見陳年健康迷思	陳潮宗	時報出版	2023
23	記憶強化全攻略：美國最機智的神經科醫師教你運用聯想力，活化大腦、延緩失智，讓人生更有品質	理查・瑞斯塔克	時報出版	2023
24	選食：營養師的一日三餐減醣餐盤	陳怡婷	時報出版	2023
25	休閒與健康生活	張樑治, 黃斐馨, 林昕翰, 辛麗華 著	國立空中大學	2023
26	營養師媽咪的健康寶寶飲食法	孫語霏	時報出版	2023
27	催產素：製造親密感，帶來放鬆、無私與愛的荷爾蒙	克絲汀・莫柏格博士	時報出版	2023
28	跨越陸海空的醫者:童綜合醫院守護中台灣	吳秀樺, 林惠君著	天下文化	2023
29	以患者為中心的溝通技巧：一個實證方法	作者: Auguste H. Fortin VI・Francesca C. Dwamena・Richard M. Frankel・Brenda LovegroveLepisto・Robert C. Smith；譯者：王岳・李若男・王江穎	元照出版	2023
30	黃帝內經神奇按摩圖典	曾子孟著	布拉格文創社	2023
31	你只是太在意了！	陶思璇	好的文化	2023
32	走過「心理陣痛」，一個心理師的產後憂鬱告白:我是媽媽，但我也還想當自己	梁禎殷(Yang Jeong-eun)著;蕭瑋婷譯	好的文化	2023
33	全民營養必勝攻略	劉怡里	出色文化	2023
34	提升免疫力，抗病毒，防疫:和國醫張步桃學習固本扶正抗毒邪的智慧	張書陸著	出色文化	2023
35	原生家庭療法:七個步驟，解開關係束縛，做出改變，重建更成熟的情感對應方式。	羅納德・理查森著；林琬淳譯	本事出版	2023

36	人本食氣（二版）：重返人類最適飲食及無病生活	希爾頓·赫特瑪(Hilton Hotema)，譯者：白藍	橡實文化	2023
37	長期臉紅、發癢、起疹子要小心！幸福美膚不能等！！ 戰勝玫瑰斑，我的玫瑰人生不再糟	邱品齊，許仲瑤，王芳穎，吳貞宜，周宛儀，林政賢，林昱廷，翁毓菁，陳盈君，陳郁蓁，陳逸勳，游懿聖，童麗娜，黃幼鳴，黃輝鵬，葉龍坤，蔡秀欣，鄭惠文，羅棋守	資料夾文化	2023
38	健康百諺:這樣做 健康又長壽	李恆有，顧代明著	華夏出版	2023
39	酵素全書：吃對酵素，掌握健康、抗老、瘦身關鍵力	艾德華·賀威爾	世茂出版有限公司	2023
40	護腰輕鍛鍊：一天一分鐘，即刻緩解疼痛	戶田佳孝	世茂出版有限公司	2023
41	杏林筆記 3：行醫路上的人生尋思	賴其萬	經典雜誌 慈濟傳播人文志業基金會	2023
42	診療室裡的傷痕：25 個人生檔案的修復練習	楊重源	健行	2023
43	都是自律神經惹的禍 體重篇【10 周年增訂版】	郭育祥著	新自然主義	2023
44	筋骨關節疼痛防治全百科（暢銷新裝版）	游敬倫著	新自然主義	2023
45	搶救髖腿腳膝踝，一生健步好行！！：骨科醫師游敬倫的運動+食物療法精華版 1	游敬倫著	新自然主義	2023
46	治咳寶典【2022 增訂版】：臨床 38 年名醫－預防與照護感冒、流感、黴漿菌感染、新冠肺炎和各種肺炎必讀	羅仕寬、羅際竹	新自然主義	2023
47	複利走路法：登山、慢跑不費力，改善體態、提升工作效能的步行提案	木寺英史	今周刊出版社股份有限公司出版	2023
48	全方位入眠百科：結合腦科學、營養學與運動醫學，放鬆減壓的 100 個好睡祕笈	Tokio Knowledge	大牌出版	2023
49	正念飲食（二版）：覺察自己為什麼吃，比吃什麼、怎麼吃更重要！	珍·克里斯特勒、艾莉莎·鮑曼	橡實文化	2023
50	經絡拍打基本法:怎麼拍？拍哪裡？為什麼？	凡夫 著	橡實文化	2023
51	彩光量子觸療（二版）：12 色彩冥想，療效擴大再升級！	艾倫·哈利葉	橡實文化	2023
52	超級大腦飲食計畫:擊敗失智、調校大腦，讓你更聰明、更快樂、更有創造力	麥克斯·盧加維爾(Max Lugavere)著，保羅·葛雷沃醫師(Paul Grewal M.D.) 合著；李寧怡譯者	如果出版	2023
53	每天都用得上的生活中醫（二版）：感冒、失眠、身體虛、四季養生、趕不走的小毛病……你的日常生活大小事，原來藏在中醫藥文化的傳承裡	文泉杰（文小叔）	如果出版	2023
54	理想的簡單飲食（二版）	多明妮克·洛羅	如果出版	2023
55	世界第一的 R90 高效睡眠法（二版）：C 羅、貝克漢的睡眠教練教你如何睡得少，也能表現得好	尼克·力特赫斯	如果出版	2023

56	疼痛、復健與肌力訓練全書（二版）：亞斯診療法教你一次只練一塊肌肉，揮別惱人代償問題，讓真正需要鍛鍊的肌肉變強壯！	米契爾・亞斯	如果出版	2023
57	針灸學概要	莊金聰著	品冠文化出版社	2023
58	讓泡泡龍的夢想起飛：成功大學國際傷口修復與再生中心的全人醫療實踐	陳雅莉	有故事股份有限公司	2023
59	一灸見效：古法艾灸的簡易祛病方（三版）	石晶明	大都會文化	2023
60	本草綱目養生智慧全書	趙靜濤	新視野 NewVision	2023
61	超強健康睡眠術	宇琦,魯直	新視野 NewVision	2023
62	馬上見效穴道圖解療法	張明玉	新視野 NewVision	2023
63	走路健康奇蹟	張明玉	新視野 NewVision	2023
64	怎樣睡最健康	張明玉著	新視野 NewVision	2023
65	丹田呼吸健康聖經	健康人生研究會著	新視野 NewVision	2023
66	完全圖解認識我們的身體	健康研究中心	新視野 NewVision	2023
67	記疫：社區藥師的一千個日子	蘇芳霈 圖文	慈濟傳播人文志業基金會	2023
68	中醫讓你正氣滿滿！	臺北慈濟醫院中醫部主述；吳立萍撰文	慈濟傳播人文志業基金會	2023
69	驚奇順勢療法	健康研究中心	新視野 NewVision	2023
70	導引術自癒力	健康研究中心	新視野 NewVision	2023
71	接地氣:連結大地無窮的治療能量，恢復人體電平衡，擺脫慢性發炎，找回不生病的生活	克林特.歐伯(Clinton Ober), 史帝夫.辛納屈(Stephen T. Sinatra), 馬丁.祖克(Martin Zucker); 王亦穹 譯者	地平線文化	2023
72	在看病與吃藥之前：自己的命自己救	楊躍進醫學博士等	大都會文化	2023
73	陰陽調和:朱丹溪自我調養長壽心法	楊中武著	華夏出版有限公司出版 貿騰發賣股份有限公司總經銷	2023
74	政府不敢告訴你的健保危機	張鴻仁 著	印刻文學	2023
75	1 分鐘就 OK！自律神經調節與保養事典	前田祐樹	瑞昇文化	2023
76	食療聖經:【最新科學實證】用全食物蔬食逆轉 15 大致死疾病	麥克.葛雷格醫師(Michael Greger, MD), 金.史東(Gene Stone) 合著; 謝宜暉,張家綺 譯	漫遊者文化	2023

77	食療聖經·食譜版:預防·阻斷·逆轉 15 大慢性病的全食物蔬食x天然調味料理	麥克·葛雷格(Michael Greger, MD), 金·史東(Gene Stone) 合著; 謝宜暉 譯者	漫遊者文化	2023
78	營養學概論－美容與健康	汪曉琪, 宋威徹 著	全華圖書股份有限公司	2023
79	醫療行銷管理－圖解大健康產業商業模式	陳銘樹, 郭恒宏 著	全華圖書股份有限公司	2023
80	營養學概論－健康x美容x飲食	汪曉琪、宋威徹	全華圖書股份有限公司	2023
81	醫學真相大公開：防止醫療誤導、保護健康	醫學真相大公開編輯部	千華駐科技出版	2023
82	身體症狀自檢寶典：瞭解身體發出的警示信號	關玉瑩	千華駐科技出版	2023
83	珍愛雙峰：女性乳房保養與健康指南	王丕琳	千華駐科技出版	2023
84	蔬果飲食寶典：發現營養與健康的祕密	健康生活圖書編委會	千華駐科技	2023
85	果蔬美容小百科：打造天然的佳品	食物養生保健促進會	千華駐科技	2023
86	腎臟養生寶典：補腎調理的無敵法則	章友康	千華駐科技	2023
87	食物中的降壓藥：69 種降壓必備食物，讓你健康無憂	趙麗純	千華駐科技	2023
88	食物中的降糖藥：80 個糖尿病患者必知的知識	李洪軍	千華駐科技	2023
89	疼痛大全：從頭到腳的身體警報信號	樊碧發	千華駐科技	2023
90	健腦飲食秘笈：全面保護你的智慧寶庫	健康生活圖書編委會	千華駐科技	2023
91	遠離癌症從心開始	黃聖周	保羅文化	2023
92	時時刻刻微養生：陳月卿 30 年養生全精華，打造身心全方位自癒地圖》	陳月卿	天下文化	2023
93	逆轉慢性病：21 世紀最新心念醫學（作者親簽版）	許瑞云、鄭先安	天下文化	2023
94	100 歲也能行走自如：日本權威醫師教你正確使用足腰膝蓋，不動刀、不依賴藥物就能告別疼痛	巽一郎	創意市集	2023
95	就業服務乙級超神記憶攻略-學科·術科必考重點-關鍵記憶+精選試題	林閔政	志光教育科技保成數位出版	2024
96	113 年教育專業科目歷年試題解題聖經(十七)112 年度[教師甄試]	陳培林	千華數位文化	2024
97	視覺傳達設計丙級檢定學術科應檢寶典 112 年啟用試題(第二版)	技能檢定研究室	碁峰資訊	2023
98	印前製程丙級檢定學術科應檢寶典 2023 版 適用 Photoshop · Illustrator	技能檢定研究室	碁峰資訊	2023
99	電腦軟體設計丙級技能檢定學術科 使用 C#	吳進北·林文恭研究室	碁峰資訊	2023
100	研究所 2024 試題大補帖【工程力學】（110~112 年試題）[適用臺大、陽明交通、清大、成大、中央、中正、中山、北科大研究所考試]（CD2036）	大碩研究所師資群	大碩教育出版	2023
101	研究所 2024 試題大補帖【自動控制】（110~112 年試題）[適用臺大、台聯大、陽明交通、成大、中正、中山、臺科大、北科大、清大、中興、中央研究所考試]（CD2128）	大碩研究所師資群	大碩教育出版	2023

102	研究所 2024 試題大補帖【計算機組織與結構】(110~112 年試題) [適用臺大、台聯大、成大、中央、臺科大、中山、臺師大、中正研究所考試] (CD2127)	張凡	大碩教育出版	2023
103	研究所 2024 試題大補帖【離散數學】(109~112 年試題) [適用台大、政大、陽明交通、台聯大系統、成大、中央、中正、中山、臺師大、北大、台科大、清大、中興、暨南、雄大研究所考試] (CD2116)	林緯	大碩教育出版	2023
104	研究所 2024 試題大補帖【經濟學(1)企研所】(110~112 年試題) [適用臺大、政大、北大、清大、中央、中正、成大、中山、中興、臺師大、雄大研究所考試] (CD2101)	大碩研究所師資群	大碩教育出版	2023
105	研究所 2024 試題大補帖【經濟學(2)財金所】(110~112 年試題) [適用臺大、政大、北大、清大、中正、成大、中山、中興、臺師大、暨南大、雄大研究所考試] (CD2102)	大碩研究所師資群	大碩教育出版	2023
106	研究所 2024 試題大補帖【統計學(1)企研所、工管所】(110~112 年試題) [適用臺大、政大、清大、陽明交通、北大、中央、成大、中山、臺科大、臺師大、中正研究所考試] (CD2103)	大碩研究所師資群	大碩教育出版	2023
107	研究所 2024 試題大補帖【統計學(3)經濟所】(110~112 年試題) [適用臺大、政大、清大、北大、中山、成大、中央研究所考試] (CD2105)	大碩研究所師資群	大碩教育出版	2023
108	研究所 2024 試題大補帖【統計學(2)財金所】(110~112 年試題) [適用臺大、政大、清大、陽明交通、北大、興大、中正、成大、中山、中央研究所考試] (CD2104)	大碩研究所師資群	大碩教育出版	2023
109	乙級汽車修護技能檢定學科題庫整理與分析	余思漢	全華圖書股份有限公司	2023
110	113 年素養導向--國小類教師資格考通關寶典--重點整理+模擬試題+歷年試題解析[教師檢定]	艾育	千華數位文化	2023
111	113 年導遊領隊執業法規分類題庫[導遊領隊人員]	林俐	千華數位文化	2023
112	113 年國小教師甄試：英文基礎知能通關寶典[教師甄試]	劉似蓉	千華數位文化	2023
113	丙級門市服務術科講義—櫃檯作業(微創 POS 系統)	林宜 著	全華圖書股份有限公司	2023
114	丙級視覺傳達設計技能檢定學術科題庫整理與分析	黃鴻錡	全華圖書股份有限公司	2023
115	一個專業按摩師必須知道的事—美體按摩與保健	施珮緹	全華圖書股份有限公司	2023
116	找到了，不必努力讓人喜愛的我：40 則插圖日誌×40 則心靈諮商，活得越來越輕鬆！	金志洙 (지수)	大好書屋	2024
117	我想陪你好好聊傷	伊麗絲·桑德	今周刊出版社股份有限公司出版	2024
118	豐盛：打通邁向財富的內在路徑	狄帕克·喬布拉 (Deepak Chopra, M.D.)	時報出版	2024
119	請遠離消耗你的人	李尚龍	時報出版	2024
120	企劃學：打造企劃腦，讓你的方案更有說服力	郭泰	時報出版	2024
121	打造產品經理黃金身價的 10 堂課：PM 從 0 到 1 實踐指南	夏松明	時報出版	2024

122	麥肯錫邏輯說服術：最強解決問題思考法！再複雜難懂的事都能清楚傳達，無論誰都會被打動	照屋華子	樂金文化	2024
123	(暢銷新版)活用人性弱點的說服心理學：大腦 95%非理性思考，巧妙引導誰都會聽你的	神岡真司	方言文化	2024
124	(暢銷新版)學會「曼陀羅計畫表」，你想要的都得到：把白日夢變成真！「原田目標達成法」讓你滿足人生的渴望	原田隆史/柴山健太郎	方言文化	2024
125	這樣開一人外送餐廳，成為活下來的那 5%：38 個實戰祕訣，跟著外送富翁這樣做	林亨栽 (임형재)、孫勝煥 (손승환)	寶鼎出版	2024
126	人力資源管理(第四版)	羅彥棻、許旭緯	全華圖書股份有限公司	2024
127	成本與管理會計學	吳政穎、楊啟均、李品陞	國立空中大學	2024
128	狼道哲學	汪峻	布拉格文創社	2024
129	洛克菲勒給年輕人的忠告	洛克菲勒	布拉格文創社	2024
130	身體先，大腦後：高效運用科學，成為時間管理大師	堀田秀吾、木島豪	世茂出版有限公司	2024
131	獵頭解密：企業x上班族x獵才顧問，人力銀行獵才專家教你跳脫傳統求才／求職思維的 10 大實戰密技	晉麗明	今周刊出版社股份有限公司出版	2024
132	最高領導力 (二版)：讓員工把最好的自己帶入工作中	強納森·雷蒙德	日出出版	2024
133	複雜應變力 (二版)：擺脫九大決策陷阱，改變思維，刷新管理與領導模式	史蒂芬妮·伯格特	日出出版	2024
134	你與成功的距離	孟凡	新視野 New Vision	2024
135	提高思考解析度：提高思考解析度：4 個視角，將模糊想法化為精準行動	馬田隆明	先覺	2024
136	心理專家觀人術	麥凡勒	天蠍座製作	2024
137	文字力教練 Elton 知識變現爆款文案寫作的 49 堂課：不管有沒有文案基礎都能開始，零經驗也學得會！	林郁棠	布克文化	2024
138	冒牌生 流量變現筆記：超級個人 I P 時代，I G、抖音增粉的 5 2 個練習	冒牌生	布克文化	2024
139	晶圓代工與先進封裝產業科技實務	曲建仲	全華圖書股份有限公司	2024
140	數位通訊系統演進之理論與應用－4G/5G/pre6G/IoT 物聯網	程懷遠、程子陽	全華圖書股份有限公司	2024
141	一本精通 - AI 繪圖奧義	OXXO (張宗彥)	深智數位股份有限公司	2024
142	Python + ChatGPT 零基礎+高效率學程式設計與運算思維 (第四版)	洪錦魁	深智數位股份有限公司	2024
143	Excel 高效短技巧職場應用攻略：行動辦公 X 報表設計 X 數據分析 X 公式函數，縮時工作神技 243 招	完美在線	電腦人	2024
144	PHOTOSHOP X ILLUSTRATOR 輕鬆上手學設計(適用 CC 2020 / 2021)	楊馥庭(庭庭老師)編著	碁峰資訊	2023
145	圖解演算法原理	增井敏克	碁峰資訊	2023

146	社群經營一定要會的影音剪輯與動畫製作術	鄧文淵 總監製/文淵閣工作室 編著	碁峰資訊	2023
147	電腦軟體應用乙級學科試題解析 2023 版	林文恭研究室	碁峰資訊	2023
148	電腦軟體應用丙級學科試題解析 2023 版	林文恭研究室	碁峰資訊	2023
149	Raspberry Pi 4 最佳入門與實戰應用(第三版)	柯博文	碁峰資訊	2023
150	Hacking APIs 剖析 Web API 漏洞攻擊技法	Corey J. Ball	碁峰資訊	2023
151	Apache NiFi 讓你輕鬆建立 Data Pipeline	蘇揮原	碁峰資訊	2023
152	圖解 AI 人工智慧	三津村直貴	碁峰資訊	2023
153	用 Canva 設計超快超質感：平面、網頁、電子書、簡報、影片製作與 AI 繪圖最速技	鄧君如 總監製/文淵閣工作室 編著	碁峰資訊	2023
154	C++基礎必修課(涵蓋「APCS 大學程式設計先修檢測」試題詳解)	蔡文龍/何嘉益/張志成/張力元	碁峰資訊	2023
155	Excel VBA x ChatGPT x Bing Chat 基礎到爬蟲應用：詠唱神技快速生成公式與 VBA	蔡文龍/張志成/何嘉益/張力元	碁峰資訊	2023
156	翻倍效率工作術 - 不會就太可惜的 Excel x ChatGPT 自動化應用	鄧君如 總監製/文淵閣工作室 編著	碁峰資訊	2023
157	跟著專家學 Microsoft 365 Excel 財務建模-第二版 做出精準財務決策	Shmuel Oluwa	碁峰資訊	2023
158	AI+AIoT 概論：寫給大學生看的 AI 通識學習	蔡宗翰/裴有恆	碁峰資訊	2023
159	Midjourney AI 圖像魔導書：搭配 ChatGPT 魔法加倍	鄧文淵/陳惠貞/傅煜編著 鄧君如/文淵閣工作室總監製	碁峰資訊	2023
160	IoT 開發最強雙引擎:Node-RED + App Inventor 2, 用視覺化環境打造 IoT 物聯網裝置	陳會安著	博碩文化	2023
161	微電影行銷養成術:影音剪輯實作攻略x社群媒體行銷	鄭苑鳳著;ZCT 策劃	博碩文化	2023
162	Ubuntu22 系統管理與網路服務實務應用:晉升專業網管工程師x物聯網工程師實戰攻略	王進德著	博碩文化	2023
163	Python x Excel 的 12 堂關鍵必修課：資料分析自動化的 194 個高效實戰例	吳燦銘	博碩文化	2023
164	物聯網實戰:使用樹莓派/Arduino/ESP8266 NodeMCU/Python/Node-RED 打造安全監控系統(修訂版)	林聖泉著	博碩文化	2023
165	從零開始學 Python 程式設計(適用 Python 3.10 以上)	李馨著	博碩文化	2023
166	網路行銷的 13 堂關鍵必修課:ChatGPT・UI/UX・行動支付・成長駭客・社群廣告・SEO・網紅直播・元宇宙・Google Analytics	胡昭民著	博碩文化	2023
167	ChatGPT 超級應用：讓 AI 幫你處理課業、生活、職場大小事	吳燦銘	博碩文化	2023
168	D3.js 資料視覺化實用攻略:完整掌握 Web 開發技術，繪製互動式圖表不求人	金筠婷著	博碩文化	2023
169	ChatGPT 與 AI 繪圖效率大師:添加 GPT-4、Bing Chat、ChatGPT plugins 等全新章節，從日常到職場全方位應用，打造 AI 極簡新生活	林鼎淵(Dean Lin)著	博碩文化	2023
170	ChatGPT~IG 行銷最強魔法師~:AI 智慧繪圖撰文、視覺行銷、攬客吸睛、拍照秘技、Hashtag 心法等，一次到位的精準銷售攻略	鄭苑鳳著;ZCT 策劃	博碩文化	2023
171	未來數位科技活用大全：從 AI 協作、程式設計、資訊安全到大數據分析	台南應用科技大學通識教育中心數位科技組 編著	博碩文化	2023

172	Docker 實戰 6 堂課：56 個實驗動手做，掌握 Linux 容器核心技術（iThome 鐵人賽系列書）	賴怡玲（小賴）	博碩文化	2023
173	AI 醫療革命：GPT-4 與未來	彼得·李（Peter Lee）、凱莉·戈柏（Carey Goldberg）、艾薩克·柯漢（Isaac Kohane）、塞巴斯汀·布貝克（Sebastien Bubeck）	天下文化	2023
174	ChatGPT 領軍 DALL-E 2 + Midjourney + D-ID + Synthesia：邁向 AI 文字、圖像、影片之路（全彩印刷）	洪錦魁	深智數位股份有限公司	2023
175	機器學習最強入門 - 基礎數學／機率／統計邁向 AI 真實數據專題實作 - 王者歸來	洪錦魁	深智數位股份有限公司	2023
176	ChatGPT-4 與 Bing Chat - 創新體驗文字/繪圖/音樂/動畫/影片的 AI 世界	洪錦魁	深智數位股份有限公司	2023
177	Bing Chat 與 Copilot 邁向文字、視覺、繪圖、語音、程式的 AI 體驗王者歸來（全彩印刷）	洪錦魁	深智數位股份有限公司	2023
178	生成式人工智慧：AIGC 的邏輯與應用	丁磊	金尉股份有限公司	2023
179	Python 資料視覺化從2D到3D使用matplotlib實作:王者歸來	洪錦魁著	深智數位股份有限公司	2023
180	網際網路應用實務(第十三版)	全華研究室、王麗琴	全華圖書股份有限公司	2023
181	機器學習－使用 Python	徐偉智	全華圖書股份有限公司	2023
182	電腦網路概論	陳雲龍	全華圖書股份有限公司	2023
183	ChatGPT 光速英語學習法：下達精確指令，提升學習效率	Joyce Park	EZ 叢書館	2024
184	正韓食在地點餐全圖解：包著語言學習書外皮的韓國美食旅遊書！用簡單韓語享受高 CP 美食（附音檔）	潘慶溢	語研學院	2024
185	學霸都在讀的 GEPT 全民英檢模擬試題+翻譯解析 初級（初試複試）（QR Code 版）	馬格·保羅基著	六六八 / 布可屋	2024
186	學霸都在讀的 GEPT 全民英檢模擬試題+翻譯解析 中級（初試複試）（QR Code 版）	何依·菲利普著	六六八 / 布可屋	2024
187	地表最簡單:自助旅行韓語（QR Code 版）	朴永美·黃義軒合著	六六八 / 布可屋	2024
188	用中文輕鬆學泰文--單字篇（QR Code 版）	施明威編著	哈福	2024
189	看科技網站學商業西文	EZLanguage 編輯部	同文館有限公司	2024
190	即選即用銀行西語會話	EZLanguage 編輯部	同文館有限公司	2024
191	瞬間交朋友 實用西班牙語	EZLanguage 編輯部	同文館有限公司	2024
192	搭火車遊台灣 接待用西班牙語	EZLanguage 編輯部	同文館有限公司	2024
193	西班牙鬼故事 學西語閱讀	EZLanguage 編輯部	同文館有限公	2024

			司	
194	年輕人這樣說 流行西語會話	EZLanguage 編輯部	同文館有限公司	2024
195	融入西班牙 生活西語會話	EZLanguage 編輯部	同文館有限公司	2024
196	日常生活中 文化西班牙語	EZLanguage 編輯部	同文館有限公司	2024
197	抄寫英語的奇蹟:1 天 10 分鐘,英語和人生都起飛	林熙 Brett Lindsay	如何	2024
198	孩子的耐挫力,比什麼都重要	金珍妮 (Jeanie Kim)	如何	2024
199	Good Inside 教養逆思維:看見孩子脫序行為中的內在需求	貝琪·甘迺迪博士 (Dr. Becky Kennedy)	究竟	2024
200	一路上,有我陪你:20 歲成長紀念版	蔡昭偉 (蔡傑爸)	時報出版	2023
201	【暢銷新訂版】聊出好教養,親子更親密的孩子說話心理學:把握 10 歲前黃金溝通期,家庭關係更融洽!	天野光	小宇宙文化	2023
202	孩子不鬧脾氣、能高度自律的「父母說話公式」:不經意的錯誤表達方式,將會形成傷痕,影響孩子一輩子	金鐘沅	小宇宙文化	2023
203	Coach 父母學 (全新增訂版):從「教養」變「教練」,諮商博士教你面對難懂的青春期兒女	陳恆霖	大寫出版	2023
204	【牛津通識課 18】情緒:人類跨越文化差異的共通語言	迪倫·埃文斯	日出出版	2023
205	追夢一家	沈昌賢(電競說書人 Vocal)、沈慧蘭(殺手蘭)、沈雅琪(神老師&神媽咪)	寫樂文化	2023
206	從陪伴開始的全腦教養:腦科學教你培養心智強韌的孩子,用安全依附克服人生的各種挑戰,邁向幸福成功之路	丹尼爾·席格,蒂娜·佩恩·布萊森	地平線文化	2023
207	富小孩的經濟先修課:掌握 6-12 歲黃金期!三階段財商教育 X 致富習慣養成,教孩子正確用錢,建構影響一生的理財思維	金聖火著;葛瑞絲譯	台灣廣廈	2023
208	鐵人教育心法:李萬吉獨一無二的教育理念和生活哲學,創造美好人生的 100 個智慧	李萬吉	時報出版	2023
209	讀懂孩子內心話:教授媽媽郭葉珍,陪你輕鬆帶孩子	郭葉珍著	天下文化	2023
210	怡慧老師的原子習慣實踐之旅	宋怡慧	方智	2023
211	一步蔬果·小農雜學力:第一本校園食農全紀錄	賴秋江、王彥崑	幼獅文化	2023
212	勇闖媒體識讀樂園:表意權·敘事素養與思辨	張耀仁 文;陳琦男 圖	小鯨生活文創	2023
213	把握童年金期:引領孩子成功的早教策略	李蘇仁,陶紅亮	千華駐科技出版	2023

(報價需含稅及安裝費)

委 託 代 理 授 權 書

本廠商投標「買斷型中文電子書」，茲授權左列代理人全權代理本廠商參加開標、行使減價或比減價，該代理人資料及使用印章如下：

委託人：

廠商名稱：_____

投標文件：
之印章

負責人姓名：_____

投標文件：
之印章

行使代理權：

廠商代理：
印章

負責人代理：
印章

代理人姓名：_____

身分證字號：_____

代理人身分證件影本粘貼處

※注意事項：

廠商負責人或代理人於參加減價或比減價時，應依下列規定出示身分證件及本授權書：

- 一.投標廠商若由負責人攜帶投標文件相同之廠商及負責人印章親至開標地點者，應出示身分證件，本授權書則無須填寫出示。
- 二.投標廠商若由負責人攜帶非投標文件相同之廠商及負責人印章親至開標地點者，投標廠商應填寫並出示本授權書及身分證件，「代理人姓名」及「身分證字號」乙欄則免填寫。
- 三.投標廠商若委由代理人出席開標現場，攜帶投標文件相同之廠商及負責人印章者，則應填寫並出示本授權書及身分證件，但「代理權行使之廠商及負責人印章印模」欄位則免蓋章。
- 四.投標廠商若委由代理人出席開標現場，攜帶非投標文件相同之廠商及負責人印章者，則應完整填寫廠商本授權書及身分證。

中華醫事科技大學採購招標投標須知

本採購標案名稱、數量：買斷型中文電子書 1 批

以下各項招標規定內容，由機關填寫，投標廠商不得填寫或塗改。

- 一、本採購適用政府採購法(以下簡稱採購法)及其主管機關所訂定之規定。
- 二、採購標的為：財物。
- 三、本採購屬：逾公告金額十分之一未達公告金額之採購(工程、財物、勞務：逾 15 萬元以上未達 150 萬元)。
- 四、本採購：非共同供應契約。
- 五、補助機關及地址：教育部，10051 臺北市中山南路 5 號。
- 六、受理廠商異議之機關名稱、地址及電話：中華醫事科技大學總務處事務組；地址：71703 臺南市仁德區文華一街 89 號；電話：(06)2674567 分機 268。
- 七、本採購未分批辦理。
- 八、招標方式為：依採購法第四十九條規定公開取得書面報價或企劃書。
- 九、本採購：非以統包辦理招標。
- 十、依採購法第七十六條及第八十五條之一，受理廠商申訴(未達公告金額之採購不適用申訴制度)或履約爭議調解(無金額限制)之採購申訴審議委員會名稱、地址及電話：
名稱：行政院公共工程委員會採購申訴審議委員會
地址：臺北市信義區松仁路三號九樓(中油大樓)
電話：(02)87897530、87897523
- 十一、本採購：不允許廠商共同投標。
- 十二、廠商對招標文件內容有疑義者，應以書面向招標機關請求釋疑之期限：自公告日或邀標日起等標期之四分之一，其尾數不足 1 日者，以 1 日計。
- 十三、機關以書面答覆前條請求釋疑廠商之期限：投標截止期限前 1 日答覆。
- 十四、本採購依採購法第三十三條第三項：不允許廠商於開標前補正非契約必要之點之文件。
- 十五、投標文件有效期：自投標時起至合約生效日止。
- 十六、投標文件使用文字為中文，但特殊技術或材料之圖文資料得使用英文。
- 十七、領取標單：自民國 113 年 10 月 1 日上午 08 時起至 113 年 10 月 7 日下午 17 時止，向本校大門口守衛室索取投標相關文件或從學校招標公告網頁下載投標文件。
- 十八、公開開標案件之開標時間：民國 113 年 10 月 8 日下午 13 時 30 分。
- 十九、公開開標案件之開標地點：本校圖書館 1 樓第一會議廳。
- 二十、公開開標案件有權參加開標之每一投標廠商人數：最多 3 人
- 二十一、本採購開標採：公開取得書面報價或企劃書。

(一)分段開標：投標廠商應就各段標之標封分別裝封並標示內含資格規格標及價格標等：

(二)公開招標，資格、規格與價格一次投標分段開標。

二十二、押標金金額：

(1) 新台幣貳萬整(限用銀行或各行庫保證之劃線保付支票並指名：中華醫事科技大學)或現金(請投標廠商先行至本校總務處出納組繳交現金，不得將現金直接放入標封內)。

(2)押標金(含支票或現金繳款收據)應附在資格規格封內，否則視為不合格標。

(3)未得標者，押標金當日起無息發還。

二十三、履約保證金：得標廠商應將押標金轉作履約保證金。

二十四、履約保證金有效期：自合約日起至完成財物驗收。

二十五、履約期限：113 年 12 月 10 日前完成履約交貨。

二十六、保固保證金：俟財物驗收完畢後將履約保證金轉作保固保證金，保固期滿後無息退還，如保固期內通知得標廠商處理，而不依限修妥時，本校得動用該保固金僱工代修，有餘發還，不足仍由得標廠商負擔，保固期間為一年。

二十七、廠商有下列情形之一者，其所繳納之押標金，不予發還，其已發還者，並予追繳：

(一)以偽造、變造之文件投標。

(二)投標廠商另行借用他人名義或證件投標。

(三)冒用他人名義或證件投標。

(四)在報價有效期間內撤回其報價。

(五)開標後應得標者不接受決標或拒不簽約。

(六)得標後未於規定期限內，繳足履約保證金或提供擔保。

(七)其他經主管機關認定有影響採購公正之違反法令行為者。

二十八、本採購：訂有底價，但不公告底價。

二十九、決標原則：進入底價且為最低標者。

三十、本採購採：非複數決標。

三十一、本採購決標方式為：總價決標。

三十二、本採購適用採購法：無例外情形。

三十三、本採購保留未來向得標廠商增購之權利，擬增購之項目及內容(未保留增購權利者免填)：

擬保留增購之項目：

擬保留增購之期間上限：

擬保留增購之金額或數量上限：

三十四、投標廠商之基本資格及應附具之證明文件如下：

基本資格：凡具有製造買賣標單所列物品之公司行號。

應檢附證明文件：與提供招標標的有關之基本資格證明：

登記或設立之證明影本（營利事業登記證，經濟部已公告停止使用，不再作為證明文件）、營業稅納稅證明（限當期或前期）文件影印本。

三十五、招標標的之功能、效益、規格、標準、數量或場所等說明及得標廠商應履行之契約責任：由招標機關另備如附件。

三十六、招標文件如有要求或提及特定之商標或商名、專利、設計或型式、特定來源地、生產者或供應者之情形，允許投標廠商提出符合國際標準之同等品，其提出同等品之時機為：應於投標文件內預先提出者，廠商應於投標文件內敘明同等品之廠牌、價格及功能、效益、標準或特性等相關資料，以供審查。

三十七、投標廠商標價幣別：新台幣。

三十八、採購標的涉及智慧財產權者，本校取得全部權利。

三十九、廠商有下列情形之一者，不得參加投標、作為決標對象或分包廠商或協助投標廠商：

（一）提供規劃、設計服務之廠商，於依該規劃、設計結果辦理之採購。

（二）代擬招標文件之廠商，於依該招標文件辦理之採購。

（三）提供審標服務之廠商，於該服務有關之採購。

（四）因履行機關契約而知悉其他廠商無法知悉或應秘密之資訊之廠商，於使用該等資訊有利於該廠商得標之採購。

（五）提供專案管理服務之廠商，於該服務有關之採購。

機關辦理委託設計時，前階段規劃之成果若予公開，為規劃之廠商並無競爭優勢者，該規劃之廠商得參與後階段之設計服務。

四十、全份招標文件包括：如招標文件清單。

四十一、投標廠商應依規定填妥所附投標文件（不得使用鉛筆）後，其裝封方式如下：

（一）其開標如採不分段開標者，將所有投標文件裝入外標封或自製之不透明容器密封。

（二）其開標如採分段開標者，依各封面上所標示文件分別裝入各封並分別密封。

（三）書面投標其招標機關未提供封套時，廠商可將招標單位提供之各封面粘貼於自製封套上。

（四）廠商採書面投標者應注意：①. 分段開標者，各階段之投標文件應分別密封。②. 外標封或自製之不透明容器應密封。③. 外標封上須填寫或載明廠商名稱、地址者或廠商自製書面密封之封套或容器上須填寫或載明標案名稱、廠商名稱、地址。否則為形式之不合格，不予開標決標。

四十二、投標文件須於 113 年 10 月 8 日 10 時 00 分前，以郵遞或專人送達方式

送達至下列收件地點：本校護理大樓(J棟)2樓主任秘書室。

四十三、招標機關辦理招標有下列情形之一不予開標決標：

- (一)變更或補充招標文件內容者。
- (二)發現有足以影響採購公正之違法或不當行為者。
- (三)依第八十二條規定暫緩開標者。
- (四)依第八十四條規定暫停採購程序者。
- (五)依第八十五條規定由招標機關另為適法之處置者。
- (六)因應突發事故者。
- (七)採購計畫變更或取銷採購者。
- (八)經主管機關認定之特殊情形。

四十四、付款辦法：本財物驗收完成後一次付款。

四十五、本採購若與資訊、電訊或通訊設備相關，則不允許大陸廠牌、大陸地區廠商、陸資廠商或在臺陸資廠商參與投標(採購法第17條第1項)，經查若有違反之情事，則撤銷得標之資格，不得異議。但產地為大陸地區，但非屬大陸地區廠商、陸資廠商或在臺陸資廠商，則不受此限。

四十六、本須知未載明之事項，依政府採購相關法令。

廠商名稱：

印

負責人：

印

廠商統一編號：

電話：

地址：

中 華 民 國 年 月 日



中華醫事科技大學

CHUNG HWA UNIVERSITY OF MEDICAL TECHNOLOGY

財物採購契約書 (正本)

物品名稱：買斷型中文電子書

得標廠商：

中 華 民 國 113 年 月 日

財物採購契約

(107.9.20 版本)

中華醫事科技大學(以下簡稱機關)及得標廠商_____ (以下簡稱廠商)
雙方同意依政府採購法(以下簡稱採購法)及其主管機關訂定之規定訂定本契約，共同遵守，其條款如下：

採購標的名稱及數量：買斷型中文電子書 1 批

採購案號：113GOV224

採購標的廠牌： 規格（型號）：

第一條 契約文件及效力

(一)契約包括下列文件：

1. 招標文件及其變更或補充。
2. 投標文件及其變更或補充。
3. 決標文件及其變更或補充。
4. 契約本文、附件及其變更或補充。
5. 依契約所提出之履約文件或資料。 柳嫻

(二)契約文件，包括以書面、錄音、錄影、照相、微縮、電子數位資料或樣品等方式呈現之原件或複製品。

(三)契約所含各種文件之內容如有不一致之處，除另有規定外，依下列原則處理：

1. 招標文件內之投標須知及契約條款優於招標文件內之其他文件所附記之條款。但附記之條款有特別聲明者，不在此限。
2. 招標文件之內容優於投標文件之內容。但投標文件之內容經機關審定優於招標文件之內容者，不在此限。招標文件如允許廠商於投標文件內特別聲明，並經機關於審標時接受者，以投標文件之內容為準。
3. 文件經機關審定之日期較新者優於審定日期較舊者。
4. 大比例尺圖者優於小比例尺圖者。
5. 決標紀錄之內容優於開標或議價紀錄之內容。
6. 同一優先順位之文件，其內容有不一致之處，屬機關文件者，以對廠商有利者為準；屬廠商文件者，以對機關有利者為準。
7. 本契約之附件與本契約內之廠商文件，其內容與本契約條文有歧異者，除對機關較有利者外，其歧異部分無效。
8. 招標文件內之標價清單，其品項名稱、規格、數量，優於招標文件內其他文件之內容。

(四)契約文件之一切規定得互為補充，如仍有不明確之處，應依公平合理原

則解釋之。如有爭議，依採購法之規定處理。

(五)契約文字：

1. 契約文字以中文為準。但下列情形得以外文為準：

(1)特殊技術或材料之圖文資料。

(2)國際組織、外國政府或其授權機構、公會或商會所出具之文件。

(3)其他經機關認定確有必要者。

2. 契約文字有中文譯文，其與外文文意不符者，除資格文件外，以中文為準。其因譯文有誤致生損害者，由提供譯文之一方負責賠償。

3. 契約所稱申請、報告、同意、指示、核准、通知、解釋及其他類似行為所為之意思表示，除契約另有規定或當事人同意外，應以中文（正體字）書面為之。書面之遞交，得以面交簽收、郵寄、傳真或電子資料傳輸至雙方預為約定之人員或處所。

(六)契約所使用之度量衡單位，除另有規定者外，以法定度量衡單位為之。

(七)契約所定事項如有違反法令或無法執行之部分，該部分無效。但除去該部分，契約亦可成立者，不影響其他部分之有效性。該無效之部分，機關及廠商必要時得依契約原定目的變更之。

(八)經雙方代表人或其授權人簽署契約正本 2 份，機關及廠商各執 1 份，並由雙方各依規定貼用印花稅票。副本 2 份（請載明），由機關、廠商及相關機關、單位分別執用。副本如有誤繕，以正本為準。

卿

第二條 履約標的

(一)廠商應給付之標的及工作事項(由機關於招標時載明)：_____

(二)機關辦理事項(由機關於招標時載明，無者免填)：_____

第三條 契約價金之給付

契約總價：新台幣_____元整。

契約價金之給付，得為下列方式(由機關擇一於招標時載明)：

☒ 依契約價金總額結算。因契約變更致履約標的項目或數量有增減時，就變更部分予以加減價結算。若有相關項目如稅捐、利潤或管理費等另列一式計價者，應依結算總價與原契約價金總額比例增減之。但契約已訂明不適用比例增減條件，或其性質與比例增減無關者，不在此限。

☐ 依實際供應之項目及數量結算，以契約中所列履約標的項目及單價，依完成履約實際供應之項目及數量給付。若有相關項目如稅捐、利潤或管理費等另列一式計價者，應依結算總價與原契約價金總額比例增減之。但契約已訂明不適用比例增減條件，或其性質與比例增減無關者，不在

此限。

☐部分依契約價金總額結算，部分依實際供應之項目及數量結算。屬於依契約價金總額結算之部分，因契約變更致履約標的項目或數量有增減時，就變更部分予以加減價結算。屬於依實際供應之項目及數量結算之部分，以契約中所列履約標的項目及單價，依完成履約實際供應之項目及數量給付。若有相關項目如稅捐、利潤或管理費等另列一式計價者，應依結算總價與契約價金總額比例增減之。但契約已訂明不適用比例增減條件，或其性質與比例增減無關者，不在此限。

☐其他：_____

第四條 契約價金之調整

(一)驗收結果與規定不符，而不妨礙安全及使用需求，亦無減少通常效用或契約預定效用，經機關檢討不必拆換、更換或拆換、更換確有困難者，得於必要時減價收受。

1.採減價收受者，按不符項目標的之契約單價____%(由機關視需要於招標時載明；未載明者，依採購法施行細則第98條第2項規定)與不符數量之乘積減價，並處以減價金額____%(由機關視需要於招標時載明；未載明者為20%)之違約金。但其屬尺寸不符規定者，減價金額得就尺寸差異之比率計算之；屬工料不符規定者，減價金額得按工料差額計算之；非屬尺寸、工料不符規定者，減價金額得就重量、權重等差異之比率計算之。

2.個別項目減價及違約金之合計，以標價清單或詳細價目表該項目所載之複價金額為限。

(二)依契約價金總額結算給付者，未列入標價數量清單之項目或數量，其已於契約載明應由廠商供應或為廠商完成履約所必須者，仍應由廠商負責供應，不得據以請求加價。如經機關確認屬漏列且未於其他項目中編列者，應以契約變更增加契約價金。

(三)契約價金，除另有規定外，含廠商及其人員依中華民國法令應繳納之稅捐、規費及強制性保險之保險費。依法令應以機關名義申請之許可或執照，由廠商備具文件代為申請者，其需繳納之規費不含於契約價金，由廠商代為繳納後機關覈實支付，但已明列項目而含於契約價金者，不在此限。

(四)中華民國以外其他國家或地區之稅捐、規費或關稅，由廠商負擔。

(五)廠商履約遇有下列政府行為之一，致履約費用增加或減少者，契約價金得予調整：

1. 政府法令之新增或變更。
 2. 稅捐或規費之新增或變更。
 3. 政府公告、公定或管制費率之變更。
- (六)前款情形，屬中華民國政府所為，致履約成本增加者，其所增加之必要費用，由機關負擔；致履約成本減少者，其所減少之部分，得自契約價金中扣除。其他國家政府所為，致履約成本增加或減少者，契約價金不予調整。
- (七)廠商為履約須進口自用機具、設備或材料者，其進口及復運出口所需手續及費用，由廠商負責。
- (八)契約規定廠商履約標的應經第三人檢驗者，除另有規定外，其檢驗所需費用，由廠商負擔。

第五條 契約價金之給付條件

(一)除契約另有約定外，依下列條件辦理付款：

1. 預付款(無者免填)：

- (1)契約預付款為契約價金總額____%(由機關於招標時載明；其額度以不逾契約價金總額或契約價金上限之 30%為原則)，付款條件如下：_____(由機關於招標時載明)。
- (2)預付款於雙方簽定契約，廠商辦妥履約各項保證，並提供預付款還款保證，經機關核可後在____日(由機關於招標時載明)內撥付。
- (3)預付款應於銀行開立專戶，專用於本採購，機關得隨時查核其使用情形。
- (4)預付款之扣回方式如下：_____(由機關於招標時載明；無者免填)。

2. 分期付款(無者免填)：

- (1)契約分期付款為契約價金總額____%(由機關於招標時載明)，其各期之付款條件：_____(由機關於招標時載明)
- (2)廠商於符合前述各期付款條件後提出證明文件及預付款還款保證(契約未約定預付款還款保證者則免)。機關於 15 工作天內完成審核程序後，通知廠商提出請款單據，並於接到廠商請款單據後 15 工作天內付款。但涉及向補助機關申請核撥補助款者，付款期限為 30 工作天。

3. 分批付款(由機關視需要於招標時載明，無者免填)：

- ☐分批交貨，分批付款，每批數交貨完畢後付款。廠商於符合前述付款條件後提出證明文件。機關於 15 工作天內完成審核程序後，通

- 知廠商提出請款單據，並於接到廠商請款單據後 15 工作天內付款。但涉及向補助機關申請核撥補助款者，付款期限為 30 工作天。
- ☐ 得分批交貨，但全部批數交貨完畢後付款。廠商於符合前述付款條件後提出證明文件。機關於 15 工作天內完成審核程序後，通知廠商提出請款單據，並於接到廠商請款單據後 15 工作天內付款。但涉及向補助機關申請核撥補助款者，付款期限為 30 工作天。
4. 訓練費之付款(由機關視需要於招標時載明，無者免填)：
- ☐ 訓練完成後付款。廠商於符合前述付款條件後提出證明文件。機關於 15 工作天內完成審核程序後，通知廠商提出請款單據，並於接到廠商請款單據後 15 工作天內付款。但涉及向補助機關申請核撥補助款者，付款期限為 30 工作天。
- ☐ 其他：_____（由機關於招標時載明）。
5. 安裝測試費之付款(由機關視需要於招標時載明，無者免填)：
- ☐ 安裝測試完成後付款。廠商於符合前述付款條件後提出證明文件。機關於 15 工作天內完成審核程序後，通知廠商提出請款單據，並於接到廠商請款單據後 15 工作天內付款。但涉及向補助機關申請核撥補助款者，付款期限為 30 工作天。
- ☐ 其他：_____（由機關於招標時載明）。
6. 驗收後付款：於驗收合格，廠商繳納保固保證金（契約未明定需繳納保固保證金者則免）後，機關於接到廠商提出請款單據後 15 工作天內，一次無息結付尾款。但涉及向補助機關申請核撥補助款者，付款期限為 30 工作天。
7. 其他付款條件：_____
8. 機關辦理付款及審核程序，如發現廠商有文件不符、不足或有疑義而需補正或澄清者，機關應一次通知澄清或補正，不得分次辦理。其審核及付款期限，自資料澄清或補正之次日重新起算；機關並應先就無爭議且可單獨計價之部分辦理付款。
9. 廠商履約有下列情形之一者，機關得暫停給付契約價金至情形消滅為止：
- (1) 履約實際進度因可歸責於廠商之事由，落後預定進度達__%（由機關於招標時載明；未載明者，依採購法施行細則第 111 條第 1 項所定百分比）以上，且經機關通知限期改善未積極改善者。
- (2) 履約有瑕疵經書面通知改善而逾期未改善者。
- (3) 未履行契約應辦事項，經通知仍延不履行者。
- (4) 廠商履約人員不適任，經通知更換仍延不辦理者。

(5)其他違反法令或契約情形。

10. 物價指數調整(無者免填)：

(1)履約進行期間，如遇物價波動時，得依行政院主計總處公布之物價指數_____ (由機關載明指數名稱)，就漲跌幅超過 5% 之部分，調整契約價金(由機關於招標時載明得調整之標的項目)。

(2)適用物價指數基期更換者，其換基當月起完成之履約標的，自動適用新基期指數核算履約標的調整款，原依舊基期指數結清之履約標的款不予追溯核算。每月公布之物價指數修正時，處理原則亦同。

11. 契約價金得依前目或_____ (如指定指數，由機關於招標時載明，無者免填)調整者，應註明下列事項：

(1)得調整之成本項目及金額。

(2)調整所依據之一定物價指數及基期。

(3)得調整及不予調整之情形。

(4)調整公式。

(5)廠商應提出之調整數據及佐證資料。

(6)管理費及利潤不予調整。

(7)逾履約期限之部分，以契約規定之履約期限當時之物價指數(如指定指數，由機關於招標時載明，無者免填)為當期資料。但逾期履約係可歸責於機關者，不在此限。

12. 契約價金總額曾經減價而確定，其所組成之各單項價格得依約定或合意方式調整(例如減價之金額僅自部分項目扣減)；未約定或合意調整方式者，如廠商所報各單項價格未有不合理之處，視同就廠商所報各單項價格依同一減價比率(決標金額/投標金額)調整。投標文件中報價之分項價格合計數額與決標金額不同者，依決標金額與該合計數額之比率調整之。

13. 廠商計價領款之印章，除另有約定外，以廠商於投標文件所蓋之章為之。

14. 廠商應依身心障礙者權益保障法、原住民族工作權保障法及採購法規定僱用身心障礙者及原住民。僱用不足者，應依規定分別向所在地之直轄市或縣(市)勞工主管機關設立之身心障礙者就業基金及原住民族中央主管機關設立之原住民族綜合發展基金之就業基金，定期繳納差額補助費及代金；並不得僱用外籍勞工取代僱用不足額部分。招標機關應將國內員工總人數逾 100 人之廠商資料公開

於政府電子採購網，以供勞工及原住民族主管機關查核差額補助費及代金繳納情形，招標機關不另辦理查核。

15. 契約價金總額，除另有規定外，為完成契約所需全部材料、人工、機具、設備及施工所必須之費用。

16. 因非可歸責於廠商之事由，機關有延遲付款之情形，廠商投訴對象：

- (1)採購機關之政風單位；
- (2)採購機關之上級機關；
- (3)法務部廉政署；
- (4)採購稽核小組；
- (5)採購法主管機關；
- (6)行政院主計總處。

(二)廠商請領契約價金時應提出電子或紙本統一發票，無統一發票者應提出收據。

(三)廠商請領契約價金時應提出之其他文件為(由機關於招標時載明，無者免填)：

- ☐外國廠商之商業發票。
- ☐成本或費用證明。
- ☐海運、空運提單或其他運送證明。
- ☒送貨簽收單。
- ☐裝箱單。
- ☐重量證明。
- ☐檢驗或檢疫證明。
- ☐保險單或保險證明。
- ☒保固證明。
- ☒契約規定之其他給付憑證文件。

(四)前款文件，應有出具人之簽名或蓋章。但慣例無需簽名或蓋章者，不在此限。

(五)履約標的自中華民國境外輸入，契約允許以不可撤銷信用狀支付外國廠商契約價金，廠商遲延押匯或所提示之文件不符契約或信用狀規定，致機關無法提貨時，不論機關是否辦理擔保提貨，其因此而發生之額外倉租及其他費用，概由廠商負擔。

(六)廠商履約有逾期違約金、損害賠償、採購標的損壞或短缺、不實行為、未完全履約、不符契約規定、溢領價金或減少履約事項等情形時，機關得自應付價金中扣抵；其有不足者，得通知廠商給付或自保證金扣抵。

(七)履約範圍包括代辦訓練操作或維護人員者，其費用除廠商本身所需者

外，有關受訓人員之旅費及生活費用，由機關自訂標準支給，不包括在契約價金內。

- (八)分包契約依採購法第 67 條第 2 項報備於機關，並經廠商就分包部分設定權利質權予分包廠商者，該分包契約所載付款條件應符合本條前列各款規定(採購法第 98 條之規定除外)，或與機關另行議定。

第六條 稅捐

- (一)以新臺幣報價之項目，除招標文件另有規定外，應含稅，包括營業稅。由自然人投標者，不含營業稅，但仍包括其必要之稅捐。
- (二)廠商為進口施工或測試設備、臨時設施、於我國境內製造財物所需設備或材料、換新或補充前已進口之設備或材料等所生關稅、貨物稅及營業稅等稅捐、規費，由廠商負擔。
- (三)進口財物或臨時設施，其於中華民國以外之任何稅捐、規費或關稅，由廠商負擔。

第七條 履約期限

- (一)履約期限(由機關於招標時載明)：

☒ 廠商應於 113 年 12 月 10 日以前或(☐ 決標日 ☐ 機關簽約日 ☐ 機關通知日 ☐ 收到信用狀日)起 ___ 天/月內將採購標的送達臺南市仁德區文華一街 89 號(圖資處)。

☐ 廠商應於 ___ 年 ___ 月 ___ 日以前或(☐ 決標日 ☐ 簽約日 ☐ 收到信用狀日)起 ___ 天/月內將採購標的送達___(指定之場所)，安裝測試完畢，且測試結果符合契約規定。

☐ 分批交貨之期限：_____

☐ 完成交貨之期限：_____

☐ 完成安裝測試之期限：_____

☐ 其他：_____

- (二)測試期間(無者免填)：_____

- (三)本契約所稱日(天)數，除已明定為日曆天或工作天者外，以☐ 日曆天 ☐ 工作天計算(由機關於招標時勾選；未勾選者，為日曆天)：

1. 以日曆天計算者，所有日數均應計入。

2. 以工作天計算者，下列放假日，均應不計入：

(1)星期六(補行上班日除外)及星期日。但與(2)至(6)放假日相互重疊者，不得重複計算。

(2)中華民國開國紀念日(1月1日)、和平紀念日(2月28日)、兒

童節（4月4日，放假日依「紀念日及節日實施辦法」規定）、勞動節（5月1日）、國慶日（10月10日）。

(3) 勞動節之補假（依勞動部規定）；軍人節（9月3日）之放假及補假（依國防部規定，但以國軍之採購為限）。

(4) 農曆除夕及補假、春節及補假、民族掃墓節、端午節、中秋節。

(5) 行政院人事行政總處公布之調整放假日及補假。

(6) 全國性選舉投票日及行政院所屬中央各業務主管機關公告放假者。

3. 履約項目如包括工程之施工，免計工作天之日，以不得施工為原則。廠商如欲施工，應先徵得機關書面同意，該日數 ☐ 應；☐ 免計入履約期限（由機關於招標時勾選，未勾選者，免計入履約期限）。

4. 其他：_____（由機關於招標時載明）。

☐ 前述期間全天之工作時間為上午____時____分至下午____時____分，中午休息時間為中午____時____分至下午____時____分；半天之工作時間為上午____時____分至下午____時____分。

(四) 契約如需辦理變更，其履約標的項目或數量有增減時，變更部分之履約期限由雙方視實際需要議定增減之。不受增減項目或數量影響之部分，契約原約定之履約期限不予變更。

(五) 履約期限展延：

1. 履約期限內，有下列情形之一，且確非可歸責於廠商，而需展延履約期限者，廠商應於事故發生或消失後__日內（由機關於招標時載明；未載明者，為7日）通知機關，並檢具事證，以書面向機關申請展延履約期限。機關得審酌其情形後，以書面同意延長履約期限，不計算逾期違約金。其事由未逾半日者，以半日計；逾半日未達1日者，以1日計。

(1) 發生契約規定不可抗力之事故。

(2) 因天候影響無法施工。

(3) 機關要求全部或部分暫停履約。

(4) 因辦理契約變更或增加履約標的數量或項目。

(5) 機關應辦事項未及時辦妥。

(6) 由機關自辦或機關之其他廠商因承包契約相關履約標的之延誤而影響契約進度者。

(7) 其他非可歸責於廠商之情形，經機關認定者。

2. 前目事故之發生，致契約全部或部分必須停止履約時，廠商應於停止履約原因消滅後立即恢復履約。其停止履約及恢復履約，廠商應

儘速向機關提出書面報告。

(六)期日：

1. 履約期間自指定之日起算者，應將當日算入。履約期間自指定之日後起算者，當日不計入。
2. 履約標的須於一定期間內送達機關之場所者，履約期間之末日，以機關當日下午下班時間為期間末日之終止。當日為機關之辦公日，但機關因故停止辦公致未達原定截止時間者，以次一辦公日之同一截止時間代之。

(七)廠商履約交貨之批數如下(由機關視需要於招標時載明，無者免填)。

☒一次交清。

☐分_____批交貨。

第八條 履約管理

- (一)與契約履約標的有關之其他標的，經機關交由其他廠商承包時，廠商有與其他廠商互相協調配合之義務，以使該等工作得以順利進行。因工作不能協調配合，致生錯誤、延誤履約期限或意外事故，其可歸責於廠商者，由廠商負責並賠償。受損之一方應於事故發生後儘速書面通知機關，由機關邀集雙方協調解決。
- (二)履約標的未經驗收移交機關前，所有已完成之履約標的及到場之材料、機具、設備，包括機關供給及廠商自備者，均由廠商負責保管。如有損壞缺少，概由廠商負責。其屬經機關已估驗計價者，由廠商賠償。部分業經驗收付款者，其所有權屬機關，禁止轉讓、抵押、出租、任意更換或其他有害所有權行使之行為。
- (三)履約標的未經驗收前，機關因需要使用時，廠商不得拒絕。但應由雙方會同使用單位協商認定權利與義務後，由機關先行接管。使用期間因非可歸責於廠商之事由，致遺失或損壞者，應由機關負責。
- (四)契約所需履約標的材料、機具、設備、工作場地設備等，除契約另有規定外，概由廠商自備。
- (五)前款工作場地設備，指廠商為契約履約之場地或履約地點以外專為契約材料加工之場所之設備，包括履約管理、工人住宿、材料儲放等房舍及其附屬設施。該等房舍設施，應具備滿足工作人員生活與工作環境所必要的條件。
- (六)廠商自備之材料、機具、設備，其品質應符合契約之規定，進入機關履約場所後由廠商負責保管。非經機關許可，不得擅自運離。
- (七)各項設施或設備，依法令規定須由專業技術人員安裝、履約或檢驗者，

廠商應依規定辦理。

- (八)廠商接受機關或機關委託之機構之人員指示辦理與履約有關之事項前，應先確認該人員係有權代表人，且所指示辦理之事項未逾越或未違反契約規定。廠商接受無權代表人之指示或逾越或違反契約規定之指示，不得用以拘束機關或減少、變更廠商應負之契約責任，機關亦不對此等指示之後果負任何責任。
- (九)契約之一方未請求他方依契約履約者，不得視為或構成一方放棄請求他方依契約履約之權利。
- (十)契約內容有須保密者，廠商未經機關書面同意，不得將契約內容洩漏予與履約無關之第三人。
- (十一)廠商履約期間所知悉之機關機密或任何不公開之文書、圖畫、消息、物品或其他資訊，均應保密，不得洩漏。
- (十二)轉包及分包：
 - 1. 廠商不得將契約轉包。廠商亦不得以不具備履行契約分包事項能力、未依法登記或設立，或依採購法第 103 條規定不得參加投標或作為決標對象或作為分包廠商之廠商為分包廠商。
 - 2. 廠商擬分包之項目及分包廠商，機關得予審查。
 - 3. 廠商對於分包廠商履約之部分，仍應負完全責任。分包契約報備於機關者，亦同。
 - 4. 分包廠商不得將分包契約轉包。其有違反者，廠商應更換分包廠商。
 - 5. 廠商違反不得轉包之規定時，機關得解除契約、終止契約或沒收保證金，並得要求損害賠償。
 - 6. 前目轉包廠商與廠商對機關負連帶履行及賠償責任。再轉包者，亦同。
- (十三)廠商及分包廠商履約，不得有下列情形：僱用無工作權之人員、供應不法來源之履約標的、使用非法車輛或工具、提供不實證明、違反人口販運防制法、商品標示法、非法棄置廢棄物或其他不法或不當行為。
- (十四)契約訂有履約標的之原產地者，廠商供應之標的應符合該原產地之規定。
- (十五)採購標的之進出口、供應、興建或使用涉及政府規定之許可證、執照或其他許可文件者，依文件核發對象，由機關或廠商分別負責取得。但屬應由機關取得者，機關得通知廠商代為取得，費用詳第 4 條。屬外國政府或其授權機構核發之文件者，由廠商負責取得，並由機關提供必要之協助。如因未能取得上開文件，致造成契約當事人一方之損害，應由造成損害原因之他方負責賠償。

- (十六)廠商應對其履約場所作業及履約方法之適當性、可靠性及安全性負完全責任。
- (十七)廠商之履約場所作業有發生意外事件之虞時，廠商應立即採取防範措施。發生意外時，應立即採取搶救、復原、重建及對機關與第三人之賠償等措施。
- (十八)機關於廠商履約中，若可預見其履約瑕疵，或其有其他違反契約之情事者，得通知廠商限期改善。
- (十九)廠商不於前款期限內，依照改善或履行者，機關得採行下列措施：
1. 自行或使第三人改善或繼續其工作，其費用由廠商負擔。
 2. 終止或解除契約，並得請求損害賠償。
 3. 通知廠商暫停履約。
- (二十)履約所需臨時場所，除另有規定外，由廠商自理。廠商應規範其人員、設備僅得於該臨時場所或機關提供之場所內履約，並避免其人員、設備進入其他場所或鄰地。
- (二十一)機關提供之履約場所，各得標廠商有共同使用之需要者，廠商應依與其他廠商協議或機關協調之結果共用場所。
- (二十二)機關提供或將其所有之財物供廠商加工、改善或維修，其須將標的運出機關場所者，該財物之滅失、滅損或遭侵占時，廠商應負賠償責任。機關並得視實際需要規定廠商繳納與標的等值或一定金額之保證金_____（由機關視需要於招標時載明）。
- (二十三)廠商於機關場所履約者，應隨時清除在該場所暨週邊一切廢料、垃圾、非必要或檢驗不合格之材料、工具及其他設備，以確保該場所之安全及環境整潔，其所需費用概由廠商負責。
- (二十四)廠商供應履約標的之包裝方式，應符合下列規定(無者免填)：
- ☐防潮、防水、防震、防破損、防變質、防鏽蝕、防曬、防鹽漬、防污或防碰撞等。
 - ☐恆溫、冷藏、冷凍或密封。
 - ☐每單位包裝之重量、體積或數量：_____
 - ☐包裝材料：_____
 - ☐包裝外應標示之文字或標誌：_____
 - ☐包裝內應隨附之文件：_____
 - ☐其他必要之方式：_____
- (二十五)採購標的之包裝及運輸方式，契約未訂明者，由廠商擇適當方式為之。包裝及運輸方式不當，致採購標的受損，除得向保險公司求償者外，由廠商負責賠償。

(二十六)以海空運輸入履約標的：

1. 以 CFR/CPT 或 CIF/CIP 條件簽約者，廠商應依照契約規定負責洽船或洽機裝運。以其他條件簽約者，由機關負責洽船或洽機裝運。
2. 廠商安排之承運船舶，如因船齡或船級問題而發生之額外保險費，概由廠商負擔。除另有規定外，財物不得裝於艙面。

(二十七)廠商履約人員對於所應履約之工作有不適任之情形者，機關得要求更換，廠商不得拒絕。

(二十八)履約項目如包括工程之施工，廠商及分包廠商履約時，除依規定申請聘僱或調派外籍勞工者外，均不得僱用外籍勞工。每進用 1 名外籍勞工，每月扣回_____元（由機關於招標前調查市場行情預先載明；未載明者，由廠商提出本外勞人力成本價金分析後，機關核實扣回差額）。違法僱用外籍勞工者，機關除自契約價金扣除該等勞工之人力價金，並通知「就業服務法」主管機關依規定處罰外，情節重大者，得與廠商終止或解除契約。其因此造成損害者，並得向廠商請求損害賠償。

(二十九)其他(由機關擇需要者於招標時載明)

第九條 履約標的品管

- (一)廠商在履約中，應對履約品質依照契約有關規範，嚴予控制，並辦理自主檢查。
- (二)機關於廠商履約期間如發現廠商履約品質不符合契約規定，得通知廠商限期改善或改正。廠商逾期未辦妥時，機關得要求廠商部分或全部停止履約，至廠商辦妥並經機關書面同意後方可恢復履約。廠商不得為此要求展延履約期限或補償。
- (三)契約履約期間如有由機關分段查驗之規定，廠商應按規定之階段報請機關監督人員查驗。機關監督人員發現廠商未按規定階段報請查驗，而擅自繼續次一階段工作時，得要求廠商將未經查驗及擅自履約部分拆除重做，其一切損失概由廠商自行負擔。但機關監督人員應指派專責查驗人員隨時辦理廠商申請之查驗工作，不得無故遲延。
- (四)契約如有任何部分須報請政府主管機關查驗時，除依法規應由機關提出申請者外，應由廠商提出申請，並按照規定負擔有關費用。
- (五)廠商應免費提供機關依契約辦理查驗、測試、檢驗、初驗及驗收所必須之儀器、機具、設備、人工及資料。但契約另有規定者，不在此限。契約規定以外之查驗、測試或檢驗，其結果不符合契約規定者，由廠商負擔所生之費用；結果符合者，由機關負擔費用。

- (六)查驗、測試或檢驗結果不符合契約規定者，機關得予拒絕，廠商應免費改善、拆除、重作、退貨或換貨。
- (七)廠商不得因機關辦理查驗、測試或檢驗，而免除其依契約所應履行或承擔之義務或責任，及費用之負擔。
- (八)機關就廠商履約標的為查驗、測試或檢驗之權利，不受該標的曾通過其他查驗、測試或檢驗之限制。
- (九)機關提供設備或材料供廠商履約者，廠商應於收受時作必要之檢查，以確定其符合履約需要，並作成紀錄。設備或材料經廠商收受後，其滅失或損害，由廠商負責。

第十條 保險

- (一)廠商應於履約期間辦理下列保險(由機關擇定後於招標時載明；未載明者無)，其屬自然人者，應自行另投保人身意外險。
- ☐ 安裝財物綜合保險。(是否附加第三人意外責任險、鄰近財物險、雇主意外責任險，由機關擇定後於招標時載明)
- ☐ 雇主責任險。
- ☐ 機械保險、電子設備綜合保險或鍋爐保險。
- ☐ 廠商應按進口財物契約價格(CIF/CIP 價款)之 110%投保海/空運輸全險，包括協會貨物條款(海)/(空運)，協會貨物兵險條款，協會貨物罷工條款及偷竊、挖盜、未送達、漏失、破損、短缺、暴動險等(由機關於招標時載明)，並延伸至機關指定之地點，以涵蓋在中華民國境內之內陸保險。
- ☐ 其他_____
- (二)廠商依前款辦理之保險，其內容如下(由機關視保險性質擇定或調整後於招標時載明)：
1. 承保範圍：(由機關於招標時載明，包括得為保險人之不保事項)
 2. 保險標的：履約標的。
 3. 被保險人：以機關及廠商為共同被保險人。
 4. 保險金額：含財物金額、運費及保險費之 110%。
 5. 第三人意外責任險：(載明每一個人體傷或死亡之保險金額下限，每一事故體傷或死亡之保險金額下限，每一事故財物損害之保險金額下限，上述理賠合併單一事件之保險金額下限與保險期間最高累積責任上限。應含廠商、分包廠商、機關及其他任何人員，並包括鄰近財物險。)
 6. 每一事故之自負額上限：(由機關於招標時載明)

7. 運輸險保險期間：自 _____(地點)起至契約所定 _____(地點)止。
8. 受益人：機關(不包含責任保險)。
9. 未經機關同意之任何保險契約之變更或終止，無效。但有利於機關者，不在此限。
10. 其他： _____
- (三)保險單記載契約規定以外之不保事項者，其風險及可能之賠償由廠商負擔。
- (四)採購進口財物以 CIF 或 CIP 條件簽約者，廠商應依契約規定條件辦理保險。保險單或保險證明書應於押匯時背書予機關。
- (五)採購進口財物以 CFR/CPT 或 FOB/FCA 條件簽約者，廠商應於每批貨物裝運前將裝運資料書面通知機關，以便機關辦理保險。廠商如未及時通知，致機關未能辦妥貨物保險因而發生之一切損失或損害，應由廠商負責賠償。
- (六)前款之書面資料應記載下列資料：招標案號、契約編號、財物名稱、數量、發票總金額、船名或機名(加註航次)、裝貨港口或機場、預定啟運時間、預定到達時間。
- (七)廠商向保險人索賠所費時間，不得據以請求延長履約期限。
- (八)廠商未依契約規定辦理保險、保險範圍不足或未能自保險人獲得足額理賠者，其損失或損害賠償，由廠商負擔。
- (九)保險單正本 1 份及繳費收據副本 1 份，應於辦妥保險後即交機關收執。因不可歸責於廠商之事由致須延長履約期限者，因而增加之保費，由契約雙方另行協議其合理之分擔方式。
- (十)廠商應依中華民國法規為其員工及車輛投保勞工保險、全民健康保險及汽機車第三人責任險。其依法免投勞工保險者，得以其他商業保險代之。
- (十一)海空運輸險之保險金額，得為包括內陸險在內之設備器材運抵機關場所金額之全險，並包括偷竊、挖盜、未送達、漏失、破損、短缺、戰爭、罷工及暴動險(由機關擇定後於招標時載明)。
- (十二)安裝綜合保險之承保範圍，得包括山崩、地震、海嘯、火山爆發、颱風、豪雨、冰雹、水災、土石流、土崩、地層滑動、雷擊或其他天然災害、火災、爆炸、破壞、竊盜、搶奪、強盜、暴動、罷工、勞資糾紛或民眾非理性之聚眾抗爭等事項所生之損害(實際承保範圍，由機關於招標時載明)。
- (十三)機關及廠商均應避免發生採購法主管機關訂頒之「常見保險錯誤及缺失態樣」所載情形。

第十一條 保證金

履約保證金：廠商得標後由其投標之押標金轉換成履約保證金。

保固保證金：廠商完成履約交貨且驗收合格後由履約保證金轉換成保固保證金。

(一)保證金之發還情形如下(由機關擇定後於招標時載明)：

- ☐預付款還款保證，依廠商已履約部分所占進度之比率遞減。
- ☐預付款還款保證，依廠商已履約部分所占契約金額之比率遞減。
- ☐預付款還款保證，於驗收合格後一次發還。
- ☐履約保證金於履約驗收合格且無待解決事項後 30 日內發還。有分段或部分驗收情形者，得按比例分次發還。
- ☐履約保證金依履約進度分_____期平均發還。
- ☐履約保證金依履約進度分_____期發還，各期之條件及比率如下(由機關於招標時載明)：
- ☐履約保證金於履約驗收合格且無待解決事項後 30 日內發還_____%(由機關於招標時載明)。其餘之部分於_____ (由機關於招標時載明)且無待解決事項後 30 日內發還。
- ☐廠商於履約標的完成驗收付款前應繳納保固保證金。
- ☒保固保證金於保固期滿且無待解決事項後 30 日內一次發還。
- ☐差額保證金之發還，同履約保證金。
- ☐其他：

(二)因不可歸責於廠商之事由，致全部終止或解除契約，或暫停履約逾__個月(由機關於招標時載明；未載明者，為 6 個月)者，履約保證金應提前發還。但屬暫停履約者，於暫停原因消滅後應重新繳納履約保證金。因可歸責於機關之事由而暫停履約，其需延長履約保證金有效期之合理必要費用，由機關負擔。

(三)廠商所繳納之履約保證金及其孳息得部分或全部不予發還之情形：

1. 有採購法第 50 條第 1 項第 3 款至第 5 款、第 7 款情形之一，依同條第 2 項前段得追償損失者，與追償金額相等之保證金。
2. 違反採購法第 65 條規定轉包者，全部保證金。
3. 擅自減省工料，其減省工料及所造成損失之金額，自待付契約價金扣抵仍有不足者，與該不足金額相等之保證金。
4. 因可歸責於廠商之事由，致部分終止或解除契約者，依該部分所占契約金額比率計算之保證金；全部終止或解除契約者，全部保證金。
5. 查驗或驗收不合格，且未於通知期限內依規定辦理，其不合格部分

及所造成損失、額外費用或懲罰性違約金之金額，自待付契約價金扣抵仍有不足者，與該不足金額相等之保證金。

6. 未依契約規定期限或機關同意之延長期限履行契約之一部或全部，其逾期違約金之金額，自待付契約價金扣抵仍有不足者，與該不足金額相等之保證金。
7. 須返還已支領之契約價金而未返還者，與未返還金額相等之保證金。
8. 未依契約規定延長保證金之有效期者，其應延長之保證金。
9. 其他因可歸責於廠商之事由，致機關遭受損害，其應由廠商賠償而未賠償者，與應賠償金額相等之保證金。 婷

(四)前款不予發還之履約保證金，於依契約規定分次發還之情形，得為尚未發還者；不予發還之孳息，為不予發還之履約保證金於繳納後所生者。

(五)廠商如有第3款所定2目以上情形者，其不發還之履約保證金及其孳息應分別適用之。但其合計金額逾履約保證金總金額者，以總金額為限。

(六)保固保證金及其孳息不予發還之情形，準用第3款至第5款之規定。

(七)廠商未依契約規定履約或契約經終止或解除者，機關得就預付款還款保證尚未遞減之部分加計年息__%(由機關於招標時合理訂定，如未填寫，則依機關撥付預付款當日中華郵政股份有限公司牌告一年期郵政定期儲金機動利率)之利息，隨時要求返還或折抵機關尚待支付廠商之價金。

(八)保證金以定期存款單、連帶保證書、連帶保證保險單或擔保信用狀繳納者，其繳納文件之格式依採購法之主管機關於「押標金保證金暨其他擔保作業辦法」所訂定者為準。

(九)保證金之發還，依下列原則處理：

1. 以現金、郵政匯票或票據繳納者，以現金或記載原繳納人為受款人之禁止背書轉讓即期支票發還。
2. 以無記名政府公債繳納者，發還原繳納人。
3. 以設定質權之金融機構定期存款單繳納者，以質權消滅通知書通知該質權設定之金融機構。
4. 以銀行開發或保兌之不可撤銷擔保信用狀繳納者，發還開狀銀行、通知銀行或保兌銀行。但銀行不要求發還或已屆期失效者，得免發還。
5. 以銀行之書面連帶保證或保險公司之連帶保證保險單繳納者，發還連帶保證之銀行或保險公司或繳納之廠商。但銀行或保險公司不要求發還或已屆期失效者，得免發還。
6. 履約保證金及保固保證金之發還均不計算孳息，依記載原繳納人為受款人之帳戶發還。

(十)保證書狀有效期之延長：

廠商未依契約規定期限履約或因可歸責於廠商之事由，致有無法於保證書、保險單或信用狀有效期內完成履約之虞，或機關無法於保證書、保險單或信用狀有效期內完成驗收者，該保證書、保險單或信用狀之有效期應按遲延期間延長之。廠商未依機關之通知予以延長者，機關將於有效期屆滿前就該保證書、保險單或信用狀之金額請求給付並暫予保管，其所生費用由廠商負擔。其須返還而有費用或匯率損失者，亦同。

(十一)履約保證金或保固保證金以其他廠商之履約及賠償連帶保證代之或減收者，履約及賠償連帶保證廠商（以下簡稱連帶保證廠商）之連帶保證責任，不因分次發還保證金而遞減。該連帶保證廠商同時作為各機關採購契約之連帶保證廠商者，以 2 契約為限。

(十二)連帶保證廠商非經機關許可，不得自行申請退保。其經機關查核，中途失其保證能力者，由機關通知廠商限期覓保更換，原連帶保證廠商應俟換保手續完成經機關認可後，始能解除其保證責任。

(十三)機關依契約規定認定有不發還廠商履約保證金之情形者，除已洽由連帶保證廠商接續履約者外，該連帶保證廠商應於 5 日內向機關補繳該不發還金額中，原由連帶保證代之或減收之金額。

(十四)廠商為優良廠商或押標金保證金暨其他擔保作業辦法第 33 條之 6 所稱全球化廠商而減收履約保證金、保固保證金者，其有不發還保證金之情形者，廠商應就不發還金額中屬減收之金額補繳之。

(十五)契約價金總額於履約期間增減累計金額達新臺幣 100 萬元者(或機關於招標時載明之其他金額)，履約保證金之金額應依契約價金總額增減比率調整之，由機關通知廠商補足或退還。

第十二條 驗收

(一)廠商履約所供應或完成之標的，應符合契約規定，無減少或減失價值或不適於通常或約定使用之瑕疵，且為新品。

(二)驗收程序(由機關擇需要者於招標時載明)：

☐廠商應於履約標的預定完成履約日前或完成履約當日，將完成履約日期書面通知機關。除招標文件另有規定者外，機關應於收到該書面通知之日起__日（由機關於招標時載明；未載明者，依採購法施行細則第 92 條規定，為 7 日）內會同廠商，依據契約核對完成履約之項目及數量，以確定是否完成履約。

☐履約標的完成履約後有初驗程序者，廠商應於完成履約後__日（由機關於招標時載明；未載明者，依採購法施行細則第 92 條規定，為

7 日)內，將相關資料送請機關審核。機關應於收受全部資料之日起__日(由機關於招標時載明；未載明者，依採購法施行細則第 92 條規定，為 30 日)內辦理初驗，並作成初驗紀錄。初驗合格後，機關應於__日(由機關於招標時載明；未載明者，依採購法施行細則第 93 條規定，為 20 日)內辦理驗收，並作成驗收紀錄。廠商未依機關通知派代表參加初驗或驗收者，除法令另有規定外，不影響初驗或驗收之進行及其結果。如因可歸責於機關之事由，延誤辦理初驗或驗收，該延誤期間不計逾期違約金；廠商因此增加之必要費用，由機關負擔。

■無初驗程序者，機關應於接獲廠商通知備驗或可得驗收之程序完成後__日(由機關於招標時載明；未載明者，依採購法施行細則第 94 條規定，為 30 日)內辦理驗收，並作成驗收紀錄。廠商未依機關通知派代表參加驗收者，除法令另有規定外，不影響驗收之進行及其結果。如因可歸責於機關之事由，延誤辦理驗收，該延誤期間不計逾期違約金；廠商因此增加之必要費用，由機關負擔。

□其他(例如得依履約進度分期驗收，並得視案件情形採書面驗收)：_____。

- (三)查驗或驗收有試車、試運轉或試用測試程序者，其內容(由機關於招標時載明，無者免填)：
廠商應就履約標的於臺南市仁德區文華一街 89 號(圖資處)下辦理試車、試運轉或試用測試程序，以作為查驗或驗收之用。試車、試運轉或試用所需費用，由廠商負擔。但契約另有規定者，不在此限。
- (四)查驗或驗收人對隱蔽部分拆驗或化驗者，其拆除、修復或化驗所生費用，拆驗或化驗結果與契約規定不符者，該費用由廠商負擔；與規定相符者，該費用由機關負擔。契約規定以外之查驗、測試或檢驗，亦同。
- (五)履約標的完成履約後，廠商應對履約期間損壞或遷移之機關設施或公共設施予以修復或回復，並將現場堆置的履約機具、器材、廢棄物及非契約所應有之設施全部運離或清除，並填具完成履約報告，經機關勘驗認可，始得認定為完成履約。
- (六)履約標的部分完成履約後，如有部分先行使用之必要，應先就該部分辦理驗收或分段查驗供驗收之用，並得就該部分支付價金及起算保固期。
- (七)廠商履約結果經機關初驗或驗收有瑕疵者，機關得要求廠商於_____日內(機關未填列者，由主驗人定之)改善、拆除、重作、退貨或換貨(以下簡稱改正)。逾期未改正者依第 14 條規定計算逾期違約金。但逾期未改正仍在契約原訂履約期限內者，不在此限。

- (八)廠商不於前款期限內改正、拒絕改正或其瑕疵不能改正，或改正次數逾2次(由機關於招標時載明；無者免填)仍未能改正者，機關得採行下列措施之一：
1. 自行或使第三人改正，並得向廠商請求償還改正必要之費用。
 2. 終止或解除契約或減少契約價金。
- (九)因可歸責於廠商之事由，致履約有瑕疵者，機關除依前二款規定辦理外，並得請求損害賠償。

第十三條 保固

- (一)保固期：本履約標的自全部完成履約經驗收合格日之日起，由廠商保固1年(由機關於招標時載明)。
- (二)本條所稱瑕疵，包括損裂、坍塌、損壞、功能或效益不符合契約規定等。但屬第 14 條第 5 款所載不可抗力或不可歸責於廠商之事由所致者，不在此限。
- (三)保固期內發現之瑕疵，應由廠商於機關指定之合理期限內負責免費無條件改正。逾期不為改正者，機關得逕為處理，所需費用由廠商負擔，或動用保固保證金逕為處理，不足時向廠商追償。但屬故意破壞、不當使用、正常零附件損耗或其他非可歸責於廠商之事由所致瑕疵者，由機關負擔改正費用。
- (四)保固期內，採購標的因可歸責於廠商之事由造成之瑕疵致全部無法使用時，該無法使用之期間不計入保固期；致部分採購標的無法使用者，該部分採購標的無法使用之期間不計入保固期，並由機關通知廠商。
- (五)為釐清發生瑕疵之原因或其責任歸屬，機關得委託公正之第三人進行檢驗或調查工作，其結果如證明瑕疵係因可歸責於廠商之事由所致，廠商應負擔檢驗或調查工作所需之費用。
- (六)瑕疵改正後 30 日內，如機關認為可能影響本履約標的任何部分之功能與效益者，得要求廠商依契約原訂測試程序進行測試。該瑕疵係因可歸責於廠商之事由所致者，廠商應負擔進行測試所需之費用。
- (七)機關得於保固期間及期滿前，通知廠商派員會同勘查保固事項。
- (八)保固期滿且無待決事項後 30 日內，機關得應廠商要求簽發一份保固期滿通知書予廠商，載明廠商完成保固責任之日期。

第十四條 遲延履約

- (一)逾期違約金，以日為單位，不到一日，以一日計，按逾期日曆天數，每

日依契約價金總額__‰（由機關於招標時載明比率；未載明者，為 1‰）計算逾期違約金。因可歸責於廠商之事由，致終止或解除契約者，逾期違約金應計算至終止或解除契約之日止。

1. 廠商如未依照契約所定履約期限完成履約標的之供應，自該期限之次日起算逾期日數。但未完成履約之部分不影響其他已完成部分之使用者，按未完成履約部分之契約價金，每日依其__‰（由機關於招標時載明比率；未載明者，為 3‰，但以每日依契約價金總額計算之數額為上限）計算逾期違約金。

2. 初驗或驗收有瑕疵，經機關通知廠商限期改正，自契約所定履約期限之次日起算逾期日數，但扣除以下日數：

(1) 履約期限之次日起，至機關決定限期改正前歸屬於機關之作業日數。

(2) 契約或主驗人指定之限期改正日數（機關得於招標時刪除此部分文字）。

(二) 採部分驗收或分期驗收者，得就該部分或該分期之金額計算逾期違約金。

(三) 逾期違約金之支付，機關得自應付價金中扣抵；其有不足者，得通知廠商繳納或自保證金扣抵。

(四) 逾期違約金為損害賠償額預定性違約金，其總額（含逾期未改正之違約金）以契約價金總額之__%（由機關於招標時載明，但不高於 20%；未載明者，為 20%）為上限，且不計入第 15 條第 10 款之賠償責任上限金額內。

(五) 因下列天災或事變等不可抗力或不可歸責於契約當事人之事由，致未能依時履約者，廠商得依第 7 條第 5 款規定，申請延長履約期限；不能履約者，得免除契約責任：

1. 戰爭、封鎖、革命、叛亂、內亂、暴動或動員。

2. 山崩、地震、海嘯、火山爆發、颱風、颶風、豪雨、冰雹、水災、土石流、土崩、地層滑動、雷擊或其他天然災害。

3. 墜機、沉船、交通中斷或道路、港口冰封。

4. 罷工、勞資糾紛或民眾非理性之聚眾抗爭。

5. 毒氣、瘟疫、火災或爆炸。

6. 履約標的遭破壞、竊盜、搶奪、強盜或海盜。

7. 履約人員遭殺害、傷害、擄人勒贖或不法拘禁。

8. 水、能源或原料中斷或管制供應。

9. 核子反應、核子輻射或放射性污染。

10. 非因廠商不法行為所致之政府或機關依法令下達停工、徵用、沒

入、拆毀或禁運命令者。

11. 政府法令之新增或變更。

12. 我國或外國政府之行為。

13. 其他經機關認定確屬不可抗力者。囑

(六)前款不可抗力或不可歸責事由發生或結束後，其屬可繼續履約之情形者，應繼續履約，並採行必要措施以降低其所造成之不利影響或損害。

(七)廠商履約有遲延者，在遲延中，對於因不可抗力而生之損害，亦應負責。但經廠商證明縱不遲延給付，而仍不免發生損害者，不在此限。

(八)契約訂有分段進度及最後履約期限，且均訂有逾期違約金者，屬分段完成履約使用或移交之情形，其逾期違約金之計算原則如下：

1. 未逾分段進度但逾最後履約期限者，扣除已分段完成履約使用或移交部分之金額，計算逾最後履約期限之違約金。

2. 逾分段進度但未逾最後履約期限者，計算逾分段進度之違約金。

3. 逾分段進度且逾最後履約期限者，分別計算違約金。但逾最後履約期限之違約金，應扣除已分段完成履約使用或移交部分之金額計算之。

4. 分段完成履約期限與其他採購契約之進行有關者，逾分段進度，得個別計算違約金，不受前目但書限制。

(九)契約訂有分段進度及最後履約期限，且均訂有逾期違約金者，屬全部完成履約後使用或移交之情形，其逾期違約金之計算原則如下：

1. 未逾分段進度但逾最後履約期限者，計算逾最後履約期限之違約金。

2. 逾分段進度但未逾最後履約期限，其有逾分段進度已收取之違約金者，於未逾最後履約期限後發還。

3. 逾分段進度且逾最後履約期限，其有逾分段進度已收取之違約金者，於計算逾最後履約期限之違約金時應予扣抵。

4. 分段完成履約期限與其他採購契約之進行有關者，逾分段進度，得計算違約金，不受第2目及第3目之限制。囑

(十)廠商未遵守法令致生履約事故者，由廠商負責。因而遲延履約者，不得據以免責。

(十一)因可歸責於廠商之事由致延誤履約進度，情節重大者之認定，除招標文件另有規定外，適用採購法施行細則第111條規定。(機關得於招標文件載明情節重大之認定方式)

(十二)本條所稱「契約價金總額」為：☐結算驗收證明書所載結算總價，並加計可歸責於廠商之驗收扣款金額；☒原契約總金額(由機關於招標時勾選；未勾選者，為第1選項)。有契約變更之情形者，雙方得就

變更之部分另為協議（例如契約變更新增項目或數量之金額）。

第十五條 權利及責任

- (一)廠商應擔保第三人就履約標的，對於機關不得主張任何權利。
- (二)廠商履約，其有侵害第三人合法權益時，應由廠商負責處理並承擔一切法律責任及費用，包括機關所發生之費用。機關並得請求損害賠償。
- (三)廠商履約結果涉及智慧財產權（包含專利權、商標權、著作權、積體電路電路布局權、營業秘密、植物品種權等）者：（由機關於招標時載明，互補項目得複選，如僅涉及著作權者，請就第4目至第12目勾選。註釋及舉例文字，免載於招標文件）

註：在流通利用方面，考量資訊軟體系統開發之特性，如其內容包含機關與廠商雙方之創作智慧，且不涉及機關安全、專屬使用或其他特殊目的之需要，機關得允許此軟體著作權於機關外流通利用，以增進社會利益。機關亦宜考量避免因取得不必要之權利而增加採購成本。

☐機關取得部分權利（內容由機關於招標時載明）。

☒機關取得全部權利。

☐機關取得授權（內容由機關於招標時載明）。

☐機關有權永久無償利用該著作財產權。

例：採購已在一般消費市場銷售之套裝資訊軟體，機關依廠商或第三人之授權契約條款取得永久無償使用權。

☐以廠商為著作人，並取得著作財產權，機關取得下列著作財產權授權，於該著作之著作財產權存續期間及約定授權範圍內，有在任何地點、任何時間、以任何方式利用該著作之權利，廠商不得撤銷此項授權，且機關不須因此支付任何費用。（項目由機關於招標時勾選）

【1】☐重製權 【2】☐公開口述權 【3】☐公開播送權

【4】☐公開上映權 【5】☐公開演出權 【6】☐公開傳輸權

【7】☐公開展示權 【8】☐改作權 【9】☐編輯權

【10】☐出租權

例：採購一般共通性需求規格所開發之資訊應用軟體，如約定由廠商取得著作財產權，機關得就業務需要，為其內部使用之目的，勾選【1】重製權及【9】編輯權。如機關擬自行修改著作物，可勾選【8】改作權。如採購教學著作物，可勾選【2】公開口述權及【6】公開播送權。

☐以廠商為著作人，其下列著作財產權於著作完成同時讓與機關，廠

商並承諾不行使其著作人格權。(項目由機關於招標時勾選)

- 【1】 ☐ 重製權 【2】 ☐ 公開口述權 【3】 ☐ 公開播送權
【4】 ☐ 公開上映權 【5】 ☐ 公開演出權 【6】 ☐ 公開傳輸權
【7】 ☐ 公開展示權 【8】 ☐ 改作權 【9】 ☐ 編輯權
【10】 ☐ 出租權

例：採購一般共通性需求規格所開發之資訊應用軟體，機關得就業務需要，為其內部使用之目的，勾選【1】重製權及【9】編輯權。如機關擬自行修改著作物，可勾選【8】改作權。如採購教學著作物，可勾選【2】公開口述權及【3】公開播送權。

- ☐ 以廠商為著作人，機關取得著作財產權，廠商並承諾對機關不行使其著作人格權。

例：採購機關專用或機關特殊需求規格所開發之資訊應用軟體，機關取得著作財產權之全部。

- ☐ 以機關為著作人，並由機關取得著作財產權之全部。

- ☐ 機關出資委託廠商設計之資訊應用軟體於開發或維護完成後，以機關為著作人，並由機關取得著作財產權之全部，廠商於開發或維護完成該應用軟體時，經機關同意：(項目由機關於招標時勾選)

【1】 ☐ 取得機關之使用授權與再授權之權，於每次使用時均不需徵得機關之同意。

【2】 ☐ 取得機關之使用授權與再授權之權，於每次使用均需徵得機關同意。

- ☐ 機關與廠商共同享有著作人格權及著作財產權。

例：採購廠商已完成之資訊應用軟體，並依機關需求進行改作，且機關與廠商均投入人力、物力，該衍生之共同完成之著作，其著作人格權由機關與廠商共有，其著作財產權享有之比例、授權範圍、後續衍生著作獲利之分攤內容，由機關於招標時載明。

- ☐ 機關取得授權，於利用著作財產權存續期間，有轉授權他人利用該著作之權利。上開他人包括：_____ (由機關於招標時載明)

- ☐ 其他。(內容由機關於招標時載明)

例：機關得就其取得之著作財產權，允許廠商支付對價，授權廠商使用。

(四)訂約機關為政府機關者，以政府機關所屬公法人為權利義務主體。

(五)廠商保證對於其受雇人或受聘人職務上完成之著作，依著作權法第 11 條第 1 項但書及第 12 條規定，與其受雇人或受聘人約定以廠商為著作人，享有著作人格權及著作財產權。惟此一約定僅止於廠商與其受雇人

或受聘人間。廠商與機關間之權利及責任，仍以本契約為準。

- (六)除另有規定外，廠商如在契約使用專利品，或專利性施工方法，或涉及著作權時，其有關之專利及著作權益，概由廠商依照有關法令規定處理，其費用亦由廠商負擔。
- (七)機關及廠商應採取必要之措施，以保障他方免於因契約之履行而遭第三人請求損害賠償。其有致第三人損害者，應由造成損害原因之一方負責賠償。
- (八)機關對於廠商、分包廠商及其人員因履約所致之人體傷亡或財物損失，不負賠償責任。對於人體傷亡或財物損失之風險，廠商應投保必要之保險。
- (九)廠商依契約規定應履行之責任，不因機關對於廠商履約事項之審查、認可或核准行為而減少或免除。
- (十)因可歸責於廠商之事由，致機關遭受損害者，廠商應負賠償責任，☐廠商無需對「所失利益」負賠償責任；機關應負之賠償責任，亦不包含廠商所失利益（由機關於招標時勾選；未勾選者，依民法第 216 條第 1 項規定：「損害賠償，除法律另有規定或契約另有訂定外，應以填補債權人所受損害及所失利益為限。」）；賠償責任之認定，有爭議者，依照爭議處理條款辦理。除第 14 條規定之逾期違約金外，契約訂定之損害賠償金額上限為_____（由機關視案件特性與需求於招標時載明；未載明者，依民法第 216 條第 1 項規定）。其訂有上限者，於法令另有規定，或廠商故意隱瞞瑕疵、故意或重大過失行為，或對第三人發生侵權行為，對機關所造成之損害賠償，不受賠償金額上限之限制。
- (十一)連帶保證廠商應保證得標廠商依契約履行義務，如有不能履約情事，即續負履行義務，並就機關因此所生損失，負連帶賠償責任。
- (十二)連帶保證廠商經機關通知代得標廠商履行義務者，有關廠商之一切權利，包括尚待履約部分之契約價金，一併移轉由該連帶保證廠商概括承受，本契約並繼續有效。得標廠商之保證金及已履約而尚未支付之契約價金，如無不支付或不發還之情形，得依原契約規定支付或發還該得標廠商。
- (十三)廠商與其連帶保證廠商如有債務等糾紛，應自行協調或循法律途徑解決。

第十六條 契約變更及轉讓

- (一)機關於必要時得於契約所約定之範圍內通知廠商變更契約(含新增項目)，廠商於接獲通知後，除雙方另有協議外，應於__天（由機關於招

標時載明；未載明者，為 10 天）內向機關提出契約標的、價金、履約期限、付款期程或其他契約內容須變更之相關文件。契約價金之變更，其底價依採購法第 46 條第 1 項之規定。

契約原有項目，因機關要求契約變更，如變更之部分，其價格或履約條件改變，得就該等變更之部分另行議價。新增工作中如包括原有契約項目，經廠商舉證依原單價履約顯失公平者，亦同。

- (二)廠商於機關接受其所提出須變更之相關文件前，不得自行變更契約。除機關另有請求者外，廠商不得因前款之通知而遲延其履約期限。
- (三)機關於接受廠商所提出須變更之事項前即請求廠商先行施作或供應，其後未依原通知辦理契約變更或僅部分辦理者，應補償廠商所增加之必要費用。
- (四)契約約定之採購標的，其有下列情形之一者，廠商得敘明理由，檢附規格、功能、效益及價格比較表，徵得機關書面同意後，以其他規格、功能及效益相同或較優者代之。但不得據以增加契約價金。其因而減省廠商履約費用者，應自契約價金中扣除。
 - 1. 契約原標示之廠牌或型號不再製造或供應。
 - 2. 契約原標示之分包廠商不再營業或拒絕供應。
 - 3. 較契約原標示者更優或對機關更有利。
 - 4. 契約所定技術規格違反採購法第 26 條規定。
- (五)廠商提出前款第 1 目、第 2 目或第 4 目契約變更之文件，其審查及核定期程，除雙方另有協議外，為該書面請求送達之次日起__天（由機關於招標時載明；未載明者，為 10 天）內。但必須補正資料者，以補正資料送達之次日起__天（由機關於招標時載明；未載明者，為 10 天）內為之。因可歸責於機關之事由逾期未核定者，得依第 7 條第 5 款申請延長履約期限。
- (六)廠商依前款請求契約變更，應自行衡酌預定履約時程，考量檢(查、試)驗所需時間及機關受理申請審查及核定期程後再行適時提出，並於接獲機關書面同意後，始得依同意變更情形施作。除因機關逾期未核定外，不得以資料送審為由，提出延長履約期限之申請。
- (七)契約之變更，非經機關及廠商雙方合意，作成書面紀錄，並簽名或蓋章者，無效。
- (八)廠商不得將契約之部分或全部轉讓予他人。但因公司分割或其他類似情形致有轉讓必要，經機關書面同意轉讓者，不在此限。
廠商依公司法、企業併購法分割，受讓契約之公司（以受讓營業者為限），其資格條件應符合原招標文件規定，且應提出下列文件之一：

1. 原訂約廠商分割後存續者，其同意負連帶履行本契約責任之文件；
2. 原訂約廠商分割後消滅者，受讓契約公司以外之其他受讓原訂約廠商營業之既存及新設公司同意負連帶履行本契約責任之文件。

第十七條 契約終止解除及暫停執行

- (一) 廠商履約有下列情形之一者，機關得以書面通知廠商終止契約或解除契約之部分或全部，且不補償廠商因此所生之損失：
 1. 有採購法第 50 條第 2 項前段規定之情形者。
 2. 有採購法第 59 條規定得終止或解除契約之情形者。
 3. 違反不得轉包之規定者。
 4. 廠商或其人員犯採購法第 87 條至第 92 條規定之罪，經判決有罪確定者。
 5. 因可歸責於廠商之事由，致延誤履約期限，情節重大者。
 6. 偽造或變造契約或履約相關文件，經查明屬實者。
 7. 擅自減省工料情節重大者。
 8. 無正當理由而不履行契約者。
 9. 查驗或驗收不合格，且未於通知期限內依規定辦理者。
 10. 有破產或其他重大情事，致無法繼續履約者。
 11. 廠商未依契約規定履約，自接獲機關書面通知之次日起 10 日內或書面通知所載較長期限內，仍未改正者。
 12. 違反環境保護或勞工安全衛生等有關法令，情節重大者。
 13. 違反法令或其他契約規定之情形，情節重大者。 柳懿
- (二) 機關未依前款規定通知廠商終止或解除契約者，廠商仍應依契約規定繼續履約。
- (三) 契約經依第 1 款規定或因可歸責於廠商之事由致終止或解除者，機關得依其所認定之適當方式，自行或洽其他廠商完成被終止或解除之契約；其所增加之費用及損失，由廠商負擔。無洽其他廠商完成之必要者，得扣減或追償契約價金，不發還保證金。機關有損失者亦同。
- (四) 契約因政策變更，廠商依契約繼續履行反而不符公共利益者，機關得報經上級機關核准，終止或解除部分或全部契約，並與廠商協議補償廠商因此所生之損失。但不包含所失利益。
- (五) 依前款規定終止契約者，廠商於接獲機關通知前已完成且可使用之履約標的，依契約價金給付；僅部分完成尚未能使用之履約標的，機關得擇下列方式之一洽廠商為之：
 1. 繼續予以完成，依契約價金給付。

2. 停止製造、供應或施作。但給付廠商已發生之製造、供應或施作費用及合理之利潤。
- (六) 非因政策變更而有終止或解除契約必要者，準用前 2 款規定。
- (七) 廠商未依契約規定履約者，機關得隨時通知廠商部分或全部暫停執行，至情況改正後方准恢復履約。廠商不得就暫停執行請求延長履約期限或增加契約價金。
- (八) 因可歸責於機關之情形，機關通知廠商部分或全部暫停執行：
1. 致廠商未能依時履約者，廠商得依第 7 條第 5 款規定，申請展延履約期限；因此而增加之必要費用（例如但不限於管理費），由機關負擔。
 2. 暫停執行期間累計逾__個月（由機關於招標時合理訂定，如未填寫，則為 2 個月）者，機關應先支付已依機關指示由機關取得所有權之履約標的之價金。
 3. 暫停執行期間累計逾__個月（由機關於招標時合理訂定，如未填寫，則為 6 個月）者，廠商得通知機關終止或解除部分或全部契約，並得向機關請求賠償因契約終止或解除而生之損害。因可歸責於機關之情形無法開始履約者，亦同。
- (九) 因非可歸責於廠商之事由，機關有延遲付款之情形：
1. 廠商得向機關請求加計年息__%（由機關於招標時合理訂定，如未填寫，則依機關簽約日中華郵政股份有限公司牌告一年期郵政定期儲金機動利率）之遲延利息。
 2. 廠商得於通知機關__個月後（由機關於招標時合理訂定，如未填寫，則為 1 個月）暫停或減緩履約進度、依第 7 條第 5 款規定，申請展延履約期限；廠商因此增加之必要費用，由機關負擔。
 3. 延遲付款達__個月（由機關於招標時合理訂定，如未填寫，則為 3 個月）者，廠商得通知機關終止或解除部分或全部契約，並得向機關請求賠償因契約終止或解除而生之損害。
- (十) 除契約另有約定外，履行契約需機關之行為始能完成，而機關不為其行為時，廠商得定相當期限催告機關為之。機關不於前述期限內為其行為者，廠商得通知機關終止或解除契約，並得向機關請求賠償因契約終止或解除而生之損害。
- (十一) 因契約規定不可抗力之事由，致全部契約暫停執行，暫停執行期間持續逾__個月（由機關於招標時合理訂定，如未填寫，則為 3 個月）或累計逾__個月（由機關於招標時合理訂定，如未填寫，則為 6 個月）者，契約之一方得通知他方終止或解除契約。。

(十二)廠商不得對本契約採購案任何人要求、期約、收受或給予賄賂、佣金、比例金、仲介費、後謝金、回扣、餽贈、招待或其他不正利益。分包廠商亦同。違反規定者，機關得終止或解除契約，或將溢價及利益自契約價款中扣除。

(十三)本契約終止時，自終止之日起，雙方之權利義務即消滅。契約解除時，溯及契約生效日消滅。雙方並互負保密義務。

婭

第十八條 爭議處理

(一)機關與廠商因履約而生爭議者，應依法令及契約規定，考量公共利益及公平合理，本誠信和諧，盡力協調解決之。其未能達成協議者，得以下列方式處理之：

1. 依採購法第 85 條之 1 規定向採購申訴審議委員會申請調解。
2. 經契約雙方同意並訂立仲裁協議書後，依本契約約定及仲裁法規定提付仲裁。
3. 依採購法第 102 條規定提出異議、申訴。
4. 提起民事訴訟。
5. 依其他法律申(聲)請調解。
6. 契約雙方合意成立爭議處理小組協調爭議。
7. 依契約或雙方合意之其他方式處理。

(二)依前款第 2 目提付仲裁者，約定如下：

1. 由機關於招標文件及契約預先載明仲裁機構。其未載明者，由契約雙方協議擇定仲裁機構。如未能獲致協議，由機關指定仲裁機構。上開仲裁機構，除契約雙方另有協議外，應為合法設立之國內仲裁機構。

2. 仲裁人之選定：

- (1)當事人雙方應於一方收受他方提付仲裁之通知之次日起 14 日內，各自從指定之仲裁機構之仲裁人名冊或其他具有仲裁人資格者，分別提出 10 位以上(含本數)之名單，交予對方。
- (2)當事人之一方應於收受他方提出名單之次日起 14 日內，自該名單內選出 1 位仲裁人，作為他方選定之仲裁人。
- (3)當事人之一方未依(1)提出名單者，他方得從指定之仲裁機構之仲裁人名冊或其他具有仲裁人資格者，逕行代為選定 1 位仲裁人。
- (4)當事人之一方未依(2)自名單內選出仲裁人，作為他方選定之仲裁人者，他方得聲請☐法院；☐指定之仲裁機構（由機關於招標時勾選；未勾選者，為指定之仲裁機構）代為自該名單內選定 1 位

仲裁人。

3. 主任仲裁人之選定：

- (1) 二位仲裁人經選定之次日起 30 日內，由 ☐ 雙方共推；☐ 雙方選定之仲裁人共推（由機關於招標時勾選）第三仲裁人為主任仲裁人。
- (2) 未能依(1)共推主任仲裁人者，當事人得聲請 ☐ 法院；☐ 指定之仲裁機構（由機關於招標時勾選；未勾選者，為指定之仲裁機構）為之選定。

4. 以 ☐ 機關所在地；☐ 其他：_____ 為仲裁地（由機關於招標時載明；未載明者，為機關所在地）。

5. 除契約雙方另有協議外，仲裁程序應公開之，仲裁判斷書雙方均得公開，並同意仲裁機構公開於其網站。

6. 仲裁程序應使用 ☐ 國語及中文正體字；☐ 其他語文：_____。（由機關於招標時載明；未載明者，為國語及中文正體字）

7. 機關 ☐ 同意；☐ 不同意（由機關於招標時勾選；未勾選者，為不同意）仲裁庭適用衡平原則為判斷。

8. 仲裁判斷書應記載事實及理由。 婁

(三) 依第 1 款第 6 目成立爭議處理小組者，約定如下：

1. 爭議處理小組於爭議發生時成立，得為常設性，或於爭議作成決議後解散。

2. 爭議處理小組委員之選定：

- (1) 當事人雙方應於協議成立爭議處理小組之次日起 10 日內，各自提出 5 位以上(含本數)之名單，交予對方。
- (2) 當事人之一方應於收受他方提出名單之次日起 10 日內，自該名單內選出 1 位作為委員。
- (3) 當事人之一方未依(1)提出名單者，為無法合意成立爭議處理小組。
- (4) 當事人之一方未能依(2)自名單內選出委員，且他方不願變更名單者，為無法合意成立爭議處理小組。

3. 爭議處理小組召集委員之選定：

- (1) 二位委員經選定之次日起 10 日內，由雙方或雙方選定之委員自前目(1)名單中共推 1 人作為召集委員。
- (2) 未能依(1)共推召集委員者，為無法合意成立爭議處理小組。

4. 當事人之一方得就爭議事項，以書面通知爭議處理小組召集委員，請求小組協調及作成決議，並將繕本送達他方。該書面通知應包括爭議標的、爭議事實及參考資料、建議解決方案。他方應於收受通

知之次日起 14 日內提出書面回應及建議解決方案，並將繕本送達他方。

5. 爭議處理小組會議：

- (1) 召集委員應於收受協調請求之次日起 30 日內召開會議，並擔任主席。委員應親自出席會議，獨立、公正處理爭議，並保守秘密。
- (2) 會議應通知當事人到場陳述意見，並得視需要邀請專家、學者或其他必要人員列席，會議之過程應作成書面紀錄。
- (3) 小組應於收受協調請求之次日起 90 日內作成合理之決議，並以書面通知雙方。

6. 爭議處理小組委員應迴避之事由，參照採購申訴審議委員會組織準則第 13 條規定。委員因迴避或其他事由出缺者，依第 2 目、第 3 目辦理。

7. 爭議處理小組就爭議所為之決議，除任一方於收受決議後 14 日內以書面向召集委員及他方表示異議外，視為協調成立，有契約之拘束力。惟涉及改變契約內容者，雙方應先辦理契約變更。如有爭議，得再循爭議處理程序辦理。

8. 爭議事項經一方請求協調，爭議處理小組未能依第 5 目或當事人協議之期限召開會議或作成決議，或任一方於收受決議後 14 日內以書面表示異議者，協調不成立，雙方得依第 1 款所定其他方式辦理。

9. 爭議處理小組運作所需經費，由契約雙方平均負擔。

10. 本款所定期限及其他必要事項，得由雙方另行協議。

(四) 依採購法規定受理調解或申訴之機關名稱：行政院公共工程委員會採購申訴審議委員會

地址：臺北市信義區松仁路三號 9 樓

電話：(02)87897530

(五) 履約爭議發生後，履約事項之處理原則如下：

1. 與爭議無關或不受影響之部分應繼續履約。但經機關同意無須履約者不在此限。
2. 廠商因爭議而暫停履約，其經爭議處理結果被認定無理由者，不得就暫停履約之部分要求延長履約期限或免除契約責任。

(六) 本契約以中華民國法律為準據法，並以機關所在地之地方法院為第一審管轄法院。

第十九條 其他

(一) 廠商對於履約所僱用之人員，不得有歧視婦女、原住民或弱勢團體人士

之情事。

- (二)廠商履約時不得僱用機關之人員或受機關委託辦理契約事項之機構之人員。
- (三)廠商授權之代表應通曉中文或機關同意之其他語文。未通曉者，廠商應備翻譯人員。
- (四)機關與廠商間之履約事項，其涉及國際運輸或信用狀等事項，契約未予載明者，依國際貿易慣例。
- (五)機關及廠商於履約期間應分別指定授權代表，為履約期間雙方協調與契約有關事項之代表人。
- (六)依據「政治獻金法」第7條規定，與政府機關（構）有巨額採購契約，且在履約期間之廠商，不得捐贈政治獻金。
- (七)本採購保留未來向得標廠商增購之權利，擬增購之項目及內容(未保留增購權利者免填)：
擬保留增購之項目：
擬保留增購之期間上限：
擬保留增購之金額或數量上限：
- (八)本契約未載明之事項，依採購法及民法等相關法令。

立契約書人

機 關：中華醫事科技大學

法定代理人：校長 孫 逸 民

地 址：臺南市仁德區文華一街 89 號

電 話：(06)267-4567

廠 商：

負 責 人：

地 址：

電 話：

中 華 民 國 113 年 月 日

押標金領回證明單

本公司【
標貴校【買斷型中文電子書】乙
案，已退回押標金。

特此證明

領取人姓名：
公司名稱(蓋章)：
地址：
電話：

中華民國 年 月 日

個資蒐集、處理、利用告知聲明書

本校辦理採購，於採購過程中向參與之廠商負責人、聯絡人、出席代表等(以下稱當事人)取得(蒐集)個人資料，依個人資料保護法第8條第1項之規定，向當事人告知事項如下：

- (一) 為採購及契約目的取得(蒐集)當事人個人資料。個人資料蒐集目的屬契約、類似契約或其他法律關係事務(代號 069)，或採購與供應關係(代號 107)。所蒐集之個人資料屬識別類：包括辨識個人者(代號 C001)，如姓名、職稱、聯絡電話、電子郵遞地址或其他可辨識資料本人者，或政府資料中之辨識者(代號 C003)，如身分證統一編號、護照號碼等。
- (二) 當事人之個人資料將依相關法令所定及業務需要之保存期間內，於我國境內利用。利用對象包括本校、教育部、經費補助機關、政府採購法主管機關，及依法有監督、稽核、稽察、調查權限之機關。利用方式包括以自動化機器或其他非自動化之利用方式，例如依主管機關規定公告於政府電子採購網。
- (三) 依據個人資料保護法第3條規定，當事人就其個人資料得行使以下權利：(1)查詢或請求閱覽；(2)請求製給複製本；(3)請求補充或更正；(4)請求停止蒐集、處理或利用；(5)請求刪除。
- (四) 當事人得自由選擇是否提供相關個人資料。若當事人拒絕提供相關個人資料，將影響本校進行必要之標案審核及處理作業或簽約、交貨、驗收作業之聯絡事宜，致造成廠商得標、簽約或履約權益喪失。

本公司已確實閱覽聲明書之內容，並同意依告知事項辦理：

立聲明書人(簽章)：_____

投標廠商名稱：_____

地 址：_____

負責人姓名：_____

電 話：_____

營利事業統一編碼：_____

編 號

資 格 規 格 封

採購標的名稱：買斷型中文電子書

本封內請裝入：

與提供招標標的有關之基本資格證明、投標文件及規格：

- | | |
|--|--|
| ☒ 登記或設立之證明影本（營利事業登記證，經濟部已公告停止使用，不再作為證明文件）
☒ 投標廠商聲明書
☒ 納稅證明文件影本
☒ 押標金（支票或繳款收據）
☒ 委託代理授權書
☒ 規格相關文件（廠商務必提供規格型錄，以利校方審查）
☒ 投標須知 | ☒ 個別資聲明書 |
|--|--|

※請將本封面請粘貼於自製封套上，封套應密封，否則無效。

(分段開標適用)

投標廠商名稱：_____

地 址：_____

負責人姓名：_____

電 話：_____

營利事業統一編碼：_____

編 號	
-----	--

價 格 封

採購標的名稱：買斷型中文電子書

本封內請裝入：

☒ 標單

☐ 單價分析表

☐ 列印之標單詳細表及資源統計表

※請注意：

1. 請將本封面請粘貼於自製封套上，封套應密封，否則無效。

(分段開標適用)